

盐池县政务服务中心

政务服务中心电子政务外网 2025 年度绩效自评报告

县财政局：

为进一步贯彻《盐池县全面实施预算绩效管理的实施方案》（盐党办发〔2019〕75号），按照《盐池县财政局关于开展2025年部门项目支出绩效自评的通知》（盐财发〔2026〕24号）文件要求，进一步推进各预算部门、单位落实绩效主体责任，我中心对电子政务外网项目进行了自评自查，现将自评情况报告如下：

一、绩效目标批复下达情况

盐池县政务服务中心电子政务外网项目，根据盐财（预）指标〔2025〕001号文件，下达项目资金71.9万元，资金来源为县财政全额解决。

二、绩效目标完成情况分析

（一）资金投入情况分析

1、项目资金到位情况分析

该项目资金实际到位71.9万元，均属县财政资金。

2、项目资金执行情况分析

按照该项目建设要求和进度，所有资金已全部落实到位，截

止 2025 年 12 月 31 日实际总支出 71.9 万元。

3、项目资金管理情况分析

项目财务管理制度健全、机构设置明确、会计核算及账务处理符合相关要求。按照项目资金管理办法，项目严格执行了财务管理制度、财务处理及时、会计核算规范。项目资金的实际支出 71.9 万元，资金开支范围严格按照相关规定及协议执行，相关资金已全部支付，支付依据合规合法，资金支付与预算相符，项目资金无结转结余。

（二）绩效目标完成情况分析

1、产出指标完成情况分析

（1）数量指标。该项目完成全县共计 120 个村、社区的光纤接入工作；完成部分单位电子政务外网 30 条备份电路；完成公积金、市场监管、公安、国税等部门专网接入工作，实际已按照目标全部完成，完成率 100%。

（2）质量指标。对照目标计划，当年网络整体线路运行宽带速率达到 200M，故障响应及时率 $\geq 95\%$ 。通过该项目的实施，保证了全县各部门工作的正常开展。

（3）实效指标。该项目于 2025 年 1 月 1 日开工，2025 年 12 月 31 日完成全年网络维护等各项工作，实际已按照项目绩效规定期限完成，完成率 100%。

（4）成本指标。该项目服务费为 0.48 万元/条，备份网络服务费为 0.48 万元/条。

2、指标完成情况分析

(1) 经济效益: 无

(2) 社会效益: 建设电子政务外网平台是整合资源、实现信息资源共享的重要举措, 进一步提高了各部门服务群众和企业的能
力, 方便群众企业办事, 提高办事效率。

(3) 生态效益: 无

(4) 可持续影响: 促进互联网工作健康运行。

3、满意度指标完成情况分析

该项目已全部完成, 基本情况是群众对项目实施满意度达
100%。项目社会效益和经济效益明显, 达到了预期效果。

三、绩效自评结果拟应用和公开情况

我中心将项目支出后的实际状况与项目申报的绩效目标进
行对比分析。按项目实际支出和项目申报绩效目标进行对比分析
自评得分 97 分, 所有项目均与批复下达相符。

四、其他需要说明情况。无

附件: 部门项目支出绩效自评表



(此件公开发布)



盐池县政务服务中心办公室

2026年3月17日印发

盐池县本级部门项目支出绩效自评表

(2025年度)

项目名称		盐池县政务服务中心-电子政务外网和公共云平台运行费用							
主管部门		盐池县审批服务管理局			实施单	盐池县政务服务中心			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分		
	年度资金总额:	71.9	71.9	71.9	10	100%	10		
	其中:当年财政	71.9	71.9	71.9	—	—	—		
	上年结转资金				—	—	—		
	其他资金				—	—	—		
年度总体目标	预期目标			实际完成情况					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	全年实际值(B)	分值	得分	得分计算方法	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	指标1: 财政预算	71.9	完成100%	5	5	完成值达到指标值,记满分;未达到指标值,按B/A或A/B×该指标分值记分。 1.若为定性指标,则根据“三档”原则分别按照指标值的100-80%(含)、80-50%(含)、50-0%来记分。 2.若为定量指标,完成值达到指标值,记满分;未达到指标值,按B/A或A/B×该指标分值记分。	
			指标2:						
								
		质量指标	指标1: 资金使用率	100%	完成100%	5	5		
			指标2:						
								
		时效指标	指标1: 完成时间	71.9	按时完成	5	5		
			指标2: 资金拨付时间	71.9	及时拨付	5	5		
								
		成本指标	指标1:	71.9万	完成100%	10	10		
	指标2:								
								
	效益指标	经济效益指标	指标1:	100%	根据需求进行针对性、科学化的设计和规划	10	9		
		社会效益指标	指标1:	100%	提高公共服务水平	10	9		
			指标2:						
								
		生态效益指标	指标1:	100%	实现资源整合、信息资源共享,提高了各部门服务企业和群众的能力。	10	10		
可持续影响指标		指标1:	100%	促进互联网工作健康运行	10	10			
满意度指标	服务对象满意度指标	指标1: 职工知晓率	100%	完成100%	10	10	同效益指标得分计算方式。		
		指标2: 职工满意度	100%	满意100%	10	9			
								
总 分					100	97			

注: 1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。
 2. 定性根据指标完成情况分为: 达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档; 分别按照指标值的100-80%(含)、80-50%(含)、50-0%合理确定分值。
 3. 定量指标若为正向指标(即指标值为≥**), 则得分计算方法: 全年实际值(B)/年度指标值(A)×该指标分值; 若定量指标为反向指标(即指标值为≤**), 则得分计算方法: 年度指标值(A)/全年实际值(B)×该指标分值。
 4. 请在“未完成原因分析”一栏中简要说明偏离目标、不能完成目标的原因及今后改进的措施。

