

# 盐池县机关事务服务中心2026年部门预算公开

二〇二六年一月

# 目 录

## 第一部分 单位概况

一、主要职能

二、部门预算单位构成

三、2026年度部门主要工作任务及目标

## 第二部分 2026年部门预算表

一、收支总表

二、收入总表

三、支出总表

四、财政拨款收支总表

五、财政拨款支出表（功能科目）

六、财政拨款基本支出表（经济科目）

七、一般公共预算支出表

八、一般公共预算基本支出表

九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费、差旅费等支出表

十、政府性基金预算支出表

十一、一般公共预算机关运行经费支出预算表

十二、政府采购支出表

## 第三部分 2026年部门预算情况说明

## 第四部分 名词解释

## 第一部分 部门概况

### 盐池县机关事务服务中心2026年度部门预算——单位概况

#### 一、主要职能

第一条 根据中央机构编制管理有关规定和《自治区党委办公厅 人民政府办公厅关于印发〈盐池县机构改革方案〉的通知》（宁党办〔2019〕27号）、《盐池县委办公室 人民政府办公室关于印发〈盐池县机构改革方案实施意见〉的通知》（盐党办综〔2019〕8号），制定本规定。

第二条 盐池县机关事务服务中心为盐池县人民政府直属全额预算事业单位，机构规格为正科级，类别为公益一类。

第三条 盐池县机关事务服务中心贯彻落实党中央、自治区党委和吴忠市委关于机关事务服务工作的方针政策、决策部署和县委的部署要求，在履行职责过程中坚持和加强党对机关事务服务工作的集中统一领导。主要职责是：

（一）依据国家、自治区关于机关事务服务方面的法律法规和方针政策，制定全县机关事务服务的总体规划、年度计划、管理办法和规章制度并组织实施。

（二）负责全县机关事务的管理、保障和服务工作。

（三）负责全县重要会议、大型会议和重大活动的后勤保障服务工作。

（四）负责县委、人大、政府、政协公务接待工作；指导、协调全县所有行政及事业单位的公务接待工作。负责机关食堂日常管理工作。

（五）承担全县保障性公务用车和执法执勤用车。负责县委、人大、政府、政协副处级以上领导公务用车保障工作。

（六）负责全县党政机关办公用房的规划、权属调剂、维修改造等

工作。负责政府指定的住宅、公寓等其他资产的管理工作。负责异地交流县级领导公寓调配及保障服务工作。

（七）负责推进、指导、协调、监督全县公共机构节能工作，会同有关部门拟订全县公共机构节能改造计划并组织实施，开展全县公共机构能耗统计和节能宣传、教育及培训等工作。

（八）负责对县委、人大、政府、政协办公楼物业管理及办公设施、供水供电、绿化美化、环境卫生、平安建设等管理服务工作；协助公安机关和信访等部门做好突发事件和上访处置工作。

（九）承办县人民政府交办的其他工作。

（十）有关职责分工。盐池县机关事务服务中心负责全县党政机关办公用房和政府指定的住宅、公寓等其他资产的管理工作。盐池县财政局负责全县行政事业单位其他国有资产的配置、使用和处置等工作。

第四条 盐池县机关事务服务中心设下列内设机构（岗位）：

（一）综合办公室。负责机关事务服务中心日常运转工作；负责信息的上传下达，做好来文来电收发、登记、传递、交办、督办、建档和存查等工作；承担信息、保密、信访、政务公开、信息化建设等工作；负责财务预决算工作；制定年度项目资金计划；承担有关经费审核、审计等工作。贯彻落实自治区、吴忠市公共机构节能改造计划，开展全县公共机构能耗统计和节能宣传、教育及培训等工作；负责全县公共机构节能的统计、管理、指导和监督工作。

（二）公务接待室。根据县委、人大、政府、政协的接待方案，承办公务接待活动；承担全县大型会议及重大活动的后勤保障服务工作；指导、协调全县所有行政及事业单位的公务接待工作。负责机关食堂日常管理等工作。

（三）公务车辆管理室。承担全县保障性公务用车和执法执勤用

车。负责县委、人大、政府、政协副处级以上领导公务用车保障工作。

(四) 房产管理室。负责全县党政机关办公用房和政府指定的住宅、公寓等其他资产的管理工作，承担清查登记、管理平台运行维护等工作；负责全县办公用房的登记、调配、维修、改造等工作。承担异地交流县领导公寓的管理等工作。负责党政大楼、人大、政协办公楼设施的维修、维护和管理工作；协调安全保卫、消防安全、综合治理、二级防控等管理工作；负责外来办事人员的登记和车辆停放工作；负责党政大楼、人大、政协办公楼的公共区域的卫生保洁工作。

第五条 盐池县机关事务服务中心核定全额预算事业编制8名。设主任1名，副主任2名。

第六条 本规定的调整由盐池县委机构编制委员会办公室按规定程序办理。

第七条 本规定自发布之日起施行。

## 二、部门构成

1. 根据部门职责分工，本部门内设机构包括：

盐池县机关事务服务中心设 4 个内设岗位，即：办公室岗位、公车平台岗位、公务接待岗位、机关灶岗位。

2. 从预算部门构成看，盐池县机关事务服务中心部门预算包括：盐池县机关事务服务中心本级预算、所属事业单位预算。纳入盐池县机关事务服务中心2026年部门预算编制的二级预算单位共计0个，具体包括：

盐池县机关事务服务中心事业编制8名，其中主任 1 名，副主任 2名，干事5名。现有事业编制人员6人。

## 三、2026年度部门主要工作任务及目标

一是强化党建引领，持续筑牢政治忠诚。持续巩固拓展主题教育成果，严格落实全面从严治党主体责任。深化党员干部教育管理，引导全体干部职工坚定拥护“两个确立”、坚决做到“两个维护”，切实把对党忠诚体现在履职尽责、担当作为的实际行动中。

二是聚焦主责主业，全面提升服务保障效能。扎实推进公共机构绿色低碳转型，深化垃圾分类与节能减排示范创建。提升公务用车、办公用房规范化、精细化治理水平，高质量完成重大公务活动保障任务。深化“党建+业务”融合实践，打造具有辨识度的机关事务服务品牌。常态化开展“我为群众办实事”活动，完善群众诉求响应机制，用心用情解决实际问题。

三是严实工作作风，巩固风清气正政治生态。始终把政治纪律和政治规矩挺在前面，严格执行中央八项规定及其实施细则精神，常态化开展纪律教育和廉洁文化建设，推动党员干部自觉筑牢思想防线、守牢行为底线，营造干事创业、清正廉洁良好氛围。

## 第二部分 2026年度盐池县机关事务服务中心 部门预算表

公开01表

### 收支总表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、财政拨款预算收入	977.30	一、本年支出	
(1) 一般公共预算	977.30	(一) 一般公共服务支出	949.93
(2) 政府性基金预算		(二) 外交支出	
(3) 国有资本经营预算		(三) 国防支出	
二、财政专户管理资金		(四) 公共安全支出	
三、事业预算收入		(五) 教育支出	
四、上级补助预算收入		(六) 科学技术支出	
五、附属单位上缴预算收入		(七) 文化旅游体育与传媒支出	
六、经营预算收入		(八) 社会保障和就业支出	12.72
七、其他预算收入		(九) 社会保险基金支出	
		(十) 卫生健康支出	5.02
		(十一) 节能环保支出	
		(十二) 城乡社区支出	
		(十三) 农林水支出	
		(十四) 交通运输支出	
		(十五) 资源勘探工业信息等支出	
		(十六) 商业服务业等支出	
		(十七) 金融支出	
		(十九) 援助其他地区支出	
		(二十) 自然资源海洋气象等支出	
		(二十一) 住房保障支出	9.64
		(二十二) 粮油物资储备支出	
		(二十三) 国有资本经营预算支出	
		(二十四) 灾害防治及应急管理支出	
		(二十七) 预备费	
		(二十九) 其他支出	
		(三十) 转移性支出	
		(三十一) 债务还本支出	
		(三十二) 债务付息支出	
		(三十三) 债务发行费用支出	
		(三十四) 抗疫特别国债安排的支出	
本年收入小计	977.30	本年支出小计	977.30
八、上年结转结余		二、年末结转结余	

收入总计	977.30	支出总计	977.30
------	--------	------	--------

### 收入总表

单位：万元

单位编码	单位名称	本年收入										上年结转						
		本年收入合计	财政拨款预算收入				财政专户管理 资金收入	事业收 入	上级补 助预算 收入	附属单 位上缴 预算收 入	经营 预算收 入	其他 预算收 入	上年结 转合计	财政拨款预算收入				非财政 拨款收 入
			小计	一般公共预 算	政府性 基金预 算	国有 资本 经营 预算								小计	一般公 共预算	政府性 基金预 算	国有 资本 经营 预算	
551001	盐池县机关事 务服务中心本 级	977.30	977.30	977.30														

## 支出总表

单位：万元

科目编码	科目名称	本年支出合计	财政拨款			财政专户 管理资金 支出	非财政拨款				
			小计	基本支出	项目支出		小计	事业支 出	经营支 出	上缴上级 支出	对附属单位 补助支出
	合计	977.30	977.30	323.42	653.88						
201	一般公共服务支出	949.93	949.93	296.05	653.88						
20103	政府办公厅（室）及 相关机构事务	949.93	949.93	296.05	653.88						
2010350	事业运行	107.86	107.86	107.86							
2010399	其他政府办公厅 （室）及相关机构事 务支出	842.07	842.07	188.19	653.88						
208	社会保障和就业支出	12.72	12.72	12.72							
20805	行政事业单位养老支 出	12.72	12.72	12.72							
2080505	机关事业单位基本养 老保险缴费支出	8.48	8.48	8.48							
2080506	机关事业单位职业年 金缴费支出	4.24	4.24	4.24							
210	卫生健康支出	5.02	5.02	5.02							
21011	行政事业单位医疗	5.02	5.02	5.02							
2101102	事业单位医疗	3.74	3.74	3.74							
2101103	公务员医疗补助	1.28	1.28	1.28							
221	住房保障支出	9.64	9.64	9.64							
22102	住房改革支出	9.64	9.64	9.64							
2210201	住房公积金	7.21	7.21	7.21							
2210203	购房补贴	2.43	2.43	2.43							

## 财政拨款收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项目（按功能分类）	预算数
一、本年收入		一、本年支出	
（一）一般公共预算财政拨款收入	977.30	（一）一般公共服务支出	949.93
（二）政府性基金预算财政拨款收入		（二）外交支出	
		（三）国防支出	
		（四）公共安全支出	
		（五）教育支出	
		（六）科学技术支出	
		（七）文化旅游体育与传媒支出	
		（八）社会保障和就业支出	12.72
		（九）社会保险基金支出	
		（十）卫生健康支出	5.02
		（十一）节能环保支出	
		（十二）城乡社区支出	
		（十三）农林水支出	
		（十四）交通运输支出	
		（十五）资源勘探工业信息等支出	
		（十六）商业服务业等支出	
		（十七）金融支出	
		（十九）援助其他地区支出	
		（二十）自然资源海洋气象等支出	
		（二十一）住房保障支出	9.64
		（二十二）粮油物资储备支出	
		（二十三）国有资本经营预算支出	
		（二十四）灾害防治及应急管理支出	
		（二十七）预备费	
		（二十九）其他支出	
		（三十）转移性支出	
		（三十一）债务还本支出	
		（三十二）债务付息支出	
		（三十三）债务发行费用支出	
		（三十四）抗疫特别国债安排的支出	
本年收入小计	977.30	本年支出小计	977.30
二、上年结转结余		二、年末结转结余	
收 入 总 计	977.30	支 出 总 计	977.30

## 财政拨款收支预算总表（功能科目）

单位：万元

功能分类科目		上年预算数					当年预算数				
科目编码	科目名称	总计	基本支出			项目支出	总计	基本支出			项目支出
			小计	人员支出	日常公用支出			小计	人员支出	日常公用支出	
合计		1042.48	355.64	120.31	235.33	686.84	977.30	323.42	90.87	232.56	653.88
201	一般公共服务支出	1005.66	318.82	83.49	235.33	686.84	949.93	296.05	63.49	232.56	653.88
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1005.66	318.82	83.49	235.33	686.84	949.93	296.05	63.49	232.56	653.88
2010350	事业运行	130.63	130.63	83.49	47.14		107.86	107.86	63.49	44.37	
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	875.03	188.19		188.19	686.84	842.07	188.19		188.19	653.88
208	社会保障和就业支出	16.92	16.92	16.92			12.72	12.72	12.72		
20805	行政事业单位养老支出	16.92	16.92	16.92			12.72	12.72	12.72		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	11.28	11.28	11.28			8.48	8.48	8.48		
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	5.64	5.64	5.64			4.24	4.24	4.24		
210	卫生健康支出	6.58	6.58	6.58			5.02	5.02	5.02		
21011	行政事业单位医疗	6.58	6.58	6.58			5.02	5.02	5.02		
2101102	事业单位医疗	4.91	4.91	4.91			3.74	3.74	3.74		
2101103	公务员医疗补助	1.67	1.67	1.67			1.28	1.28	1.28		
221	住房保障支出	13.32	13.32	13.32			9.64	9.64	9.64		
22102	住房改革支出	13.32	13.32	13.32			9.64	9.64	9.64		
2210201	住房公积金	9.68	9.68	9.68			7.21	7.21	7.21		
2210203	购房补贴	3.64	3.64	3.64			2.43	2.43	2.43		

## 财政拨款基本支出表（经济科目）

单位：万元

经济分类科目		基本支出预算		
科目编码	科目名称	合计	人员支出	日常公用支出
	合计	323.42	90.87	232.56
301	工资福利支出	90.87	90.87	
30101	基本工资	23.88	23.88	
30102	津贴补贴	24.93	24.93	
30103	奖金	16.31	16.31	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	8.48	8.48	
30109	职业年金缴费	4.24	4.24	
30110	职工基本医疗保险缴费	3.74	3.74	
30111	公务员医疗补助缴费	1.28	1.28	
30112	其他社会保障缴费	0.30	0.30	
30113	住房公积金	7.21	7.21	
30114	医疗费	0.50	0.50	
302	商品和服务支出	230.06		230.06
30201	办公费	1.50		1.50
30205	水费	0.15		0.15
30206	电费	0.50		0.50
30207	邮电费	1.03		1.03
30208	取暖费	37.25		37.25
30211	差旅费	0.30		0.30
30228	工会经费	0.64		0.64
30231	公务用车运行维护费	188.19		188.19
30299	其他商品和服务支出	0.50		0.50
310	资本性支出	2.50		2.50
31002	办公设备购置	2.50		2.50

## 一般公共预算支出表

单位：万元

功能分类科目		上年预算数			当年预算数		
科目编码	科目名称	总计	基本支出	项目支出	总计	基本支出	项目支出
	合计	1042.48	355.64	686.84	977.30	323.42	653.88
201	一般公共服务支出	1005.66	318.82	686.84	949.93	296.05	653.88
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1005.66	318.82	686.84	949.93	296.05	653.88
2010350	事业运行	130.63	130.63		107.86	107.86	
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	875.03	188.19	686.84	842.07	188.19	653.88
208	社会保障和就业支出	16.92	16.92		12.72	12.72	
20805	行政事业单位养老支出	16.92	16.92		12.72	12.72	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	11.28	11.28		8.48	8.48	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	5.64	5.64		4.24	4.24	
210	卫生健康支出	6.58	6.58		5.02	5.02	
21011	行政事业单位医疗	6.58	6.58		5.02	5.02	
2101102	事业单位医疗	4.91	4.91		3.74	3.74	
2101103	公务员医疗补助	1.67	1.67		1.28	1.28	
221	住房保障支出	13.32	13.32		9.64	9.64	
22102	住房改革支出	13.32	13.32		9.64	9.64	
2210201	住房公积金	9.68	9.68		7.21	7.21	
2210203	购房补贴	3.64	3.64		2.43	2.43	

## 一般公共预算基本支出预算表

单位：万元

经济分类科目		基本支出预算		
科目编码	科目名称	合计	人员支出	日常公用支出
	合计	323.42	90.87	232.56
301	工资福利支出	90.87	90.87	
30101	基本工资	23.88	23.88	
30102	津贴补贴	24.93	24.93	
30103	奖金	16.31	16.31	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	8.48	8.48	
30109	职业年金缴费	4.24	4.24	
30110	职工基本医疗保险缴费	3.74	3.74	
30111	公务员医疗补助缴费	1.28	1.28	
30112	其他社会保障缴费	0.30	0.30	
30113	住房公积金	7.21	7.21	
30114	医疗费	0.50	0.50	
302	商品和服务支出	230.06		230.06
30201	办公费	1.50		1.50
30205	水费	0.15		0.15
30206	电费	0.50		0.50
30207	邮电费	1.03		1.03
30208	取暖费	37.25		37.25
30211	差旅费	0.30		0.30
30228	工会经费	0.64		0.64
30231	公务用车运行维护费	188.19		188.19
30299	其他商品和服务支出	0.50		0.50
310	资本性支出	2.50		2.50
31002	办公设备购置	2.50		2.50

公开09表

一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费、差旅费等支出表

单位：万元

部门经济分类	上年预算数	当年预算数	增幅
因公出国（境）费	0.00	0.00	0.00
公务用车购置费	0.00	0.00	0.00
公车运行维护费	188.19	188.19	0.00
公务接待费	18.00	18.00	0.00
差旅费	18.30	17.30	-1.00
会议费	0.00	0.00	0.00
培训费	0.00	0.00	0.00

公开10表

政府性基金预算支出表

单位：万元

功能分类科目		上年预算数			当年预算数		
科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出
合计							

注：本表无数据

公开11表

一般公共预算机关运行经费支出预算表

单位：万元

经济分类科目		上年机关运行经费	本年机关运行经费
科目编码	科目名称		
合计		235.33	232.56
302	商品和服务支出	234.58	230.06
30201	办公费	3.25	1.50
30205	水费	0.15	0.15
30206	电费	0.50	0.50
30207	邮电费	0.53	1.03
30208	取暖费	39.82	37.25
30211	差旅费	0.30	0.30
30228	工会经费	0.85	0.64
30231	公务用车运行维护费	188.19	188.19
30299	其他商品和服务支出	1.00	0.50
310	资本性支出	0.75	2.50
31002	办公设备购置	0.75	2.50

## 政府采购支出表

单位：万元

单位/采购项目	是否对中小企业	采购品目	合计	货物			工程			服务		
				小计	财政拨款	非财政拨款	小计	财政拨款	非财政拨款	小计	财政拨款	非财政拨款
盐池县机关事务服务中心本级			6.35	6.35	6.35							
多功能复合机采购项目	是	多功能一体机	2.50	2.50	2.50							
日常公用经费项目	是	空调机	3.85	3.85	3.85							

# 盐池县机关事务服务中心

## 2026年部门预算——部门预算情况说明

### 一、收支预算总体情况说明

盐池县机关事务服务中心2026年度收入、支出预算总计977.30万元，与上年相比收支预算总计减少65.18万元，下降6.25%。

(一) 收入预算总计977.30万元。包括：

1. 本年收入合计977.30万元。

(1) 一般公共预算拨款收入977.30万元，与上年相比减少65.18万元，下降6.25%。主要原因是：2026年在岗人员较2025年减少1人；“机关运行费项目”减少预算30万元；“办公楼租赁费项目”本年未预算。

(2) 政府性基金预算拨款收入0万元，与上年持平。

(3) 国有资本经营预算拨款收入0万元，与上年持平。

(4) 财政专户管理资金收入0万元，与上年持平。

(5) 事业收入0万元，与上年持平。

(6) 事业单位经营收入0万元，与上年持平。

(7) 上级补助收入0万元，与上年持平。

(8) 附属单位上缴收入0万元，与上年持平。

(9) 其他收入0万元，与上年持平。

2. 上年结转结余收入0万元，与上年持平。

(二) 支出预算总计977.30万元。包括：

1. 本年支出合计977.30万元。

一般公共预算服务支出（类）支出949.93万元，主要用于机关中心正常运转的人员经费及完成中心职能的项目经费。。与上年相比减小55.73万元，下降5.54%。主要原因是：2026年在岗人员较2025年减少1人；“机关运行费项目”减少预算30万元；“办公楼租赁费项目”本年未预算。

社会保障和就业支出（类）支出12.72万元，主要用于人员类的社保支出。。与上年相比减小4.2万元，下降24.82%。主要原因是：2026年较2025年预算时减少1人。

卫生健康支出（类）支出5.02万元，主要用于人员类的医疗保险支出。。与上年相比减小1.56万元，下降23.71%。主要原因是：2026年较2025年预算时减少1人。

住房保障支出（类）支出9.64万元，主要用于人员类住房公积金及住房补贴。。与上年相比减小3.68万元，下降27.63%。主要原因是：2026年较2025年预算时减少1人。

2. 年终结转结余0万元。

### 二、收入预算情况说明

盐池县机关事务服务中心2026年收入预算合计977.30万元，包括本年收入977.30万元，上年结转结余0万元。其中：

本年一般公共预算收入977.30万元，占收入总计100.00%；

本年政府性基金预算收入0万元，占收入总计0%；  
本年国有资本经营预算收入0万元，占收入总计0%；  
本年财政专户管理资金0万元，占收入总计0%；  
本年事业收入0万元，占收入总计0%；  
本年事业单位收入0万元，占收入总计0%；  
本年上级补助收入0万元，占收入总计0%；  
本年附属单位上缴收入0万元，占收入总计0%；  
本年其他收入0万元，占收入总计0%；  
上年结转结余的一般公共预算收入0万元，占收入总计0%；  
上年结转结余的政府性基金预算收入0万元，占收入总计0%；  
上年结转结余的国有资本经营预算收入0万元，占收入总计0%；  
上年结转结余的财政专户管理资金0万元，占收入总计0%；  
上年结转结余的单位资金0万元，占收入总计0%；



● 本年一般公共预算收入

### 三、支出预算情况说明

盐池县机关事务服务中心2026年支出预算合计977.30万元，其中：基本支出323.42万元，占支出总计33.09%；项目支出653.88万元，占支出总计66.91%；财政专户管理资金支出0万元，占支出总计0%；事业支出0万元，占支出总计0%；事业单位经营支出0万元，占支出总计0%；上缴上级支出0万元，占支出总计0%；对附属单位补助支出0万元，占支出总计0%；其他支出0万元，占支出总计0%。

### 四、财政拨款收支预算总体情况说明

盐池县机关事务服务中心2026年财政拨款收、支总预算977.30万元，与上年相比，财政拨款收、支总计各减少65.18万元，下降6.25%。主要原因：2026年较2025年预算时减少1人；项目“机关运行费”项目减少30万预算，机关办公楼租赁费减少。

### 五、财政拨款支出预算情况说明

盐池县机关事务服务中心2026年财政拨款预算支出977.30万元，占本年支出合计的100.00%。与上年相比，财政拨款支出减65.18万元，下降6.25%。主要原因：2026年较2025年预算时减少1人；项目“机关运行费”项目减少30万预算，机关办公楼租赁费减少。

其中：

1、一般公共服务支出(类)949.93万元。

政府办公厅（室）及相关机构事务(款)事业运行(项)支出107.86万元，与上年相比减小22.77万元，下降17.43%。主要原因：2026年较2025年预算时减少1人；项目“机关运行费”项目减少30万预算，机关办公楼租赁费减少。政府办公厅（室）及相关机构事务(款)其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出(项)支出842.07万元，与上年相比减小32.96万元，下降3.77%。主要原因：2026年较2025年预算；项目“机关运行费”项目减少30万预算，机关办公楼租赁费减少。

2、社会保障和就业支出(类)12.72万元。

行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)支出8.48万元，与上年相比减小2.8万元，下降24.82%。主要原因：2026年较2025年预算时减少1人；行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)支出4.24万元，与上年相比减小1.4万元，下降24.82%。主要原因：2026年较2025年预算时减少1人；

3、卫生健康支出(类)5.02万元。

行政事业单位医疗(款)事业单位医疗(项)支出3.74万元，与上年相比减小1.17万元，下降23.83%。主要原因：2026年较2025年预算时减少1人；行政事业单位医疗(款)公务员医疗补助(项)支出1.28万元，与上年相比减小0.39万元，下降23.35%。主要原因：2026年较2025年预算时减少1人；

4、住房保障支出(类)9.64万元。

住房改革支出(款)住房公积金(项)支出7.21万元，与上年相比减小2.47万元，下降25.52%。主要原因：2026年较2025年预算时减少1人；住房改革支出(款)购房补贴(项)支出2.43万元，与上年相比减小1.21万元，下降33.24%。主要原因：2026年较2025年预算时减少1人；

## 六、财政拨款基本支出预算情况说明

盐池县机关事务服务中心部门2026年度财政拨款基本支出323.42万元，其中：

（一）人员经费90.87万元，主要包括：

基本工资 23.88万元，津贴补贴 24.93万元，奖金 16.31万元，机关事业单位基本养老保险缴费 8.48万元，职业年金缴费 4.24万元，职工基本医疗保险缴费 3.74万元，公务员医疗补助缴费 1.28万元，其他社会保障缴费 0.30万元，住房公积金 7.21万元，医疗费 0.50万元。

（二）公用经费232.56万元，主要包括：

办公费 1.50万元，水费 0.15万元，电费 0.50万元，邮电费 1.03万元，取暖费 37.25万元，差旅费 0.30万元，工会经费 0.64万元，公务用车运行维护费 188.19万元，其他商品和服务支出 0.50万元，办公设备购置 2.50万元。

## 七、一般公共预算支出预算情况说明

盐池县机关事务服务中心部门2026年度一般公共预算财政拨款支出预算977.30万元，与上年相比，一般公共预算财政拨款收、支总计减少65.18万元，下降6.25%。主要原因：2026年较2025年预算时减少1人；“机关运行费项目”减少预算30万元，“机关中心办公楼租赁费”项目本年未预算。

一般公共预算基本支出情况。盐池县机关事务服务中心部门2026年度一般公共预算基本支出323.42万元，其中：

（一）人员经费90.87万元，主要包括：

基本工资 23.88万元,津贴补贴 24.93万元,奖金 16.31万元,机关事业单位基本养老保险缴费 8.48万元,职业年金缴费 4.24万元,职工基本医疗保险缴费 3.74万元,公务员医疗补助缴费 1.28万元,其他社会保障缴费 0.30万元,住房公积金 7.21万元,医疗费 0.50万元。

(二) 公用经费232.56万元, 主要包括:

办公费 1.50万元,水费 0.15万元,电费 0.50万元,邮电费 1.03万元,取暖费 37.25万元,差旅费 0.30万元,工会经费 0.64万元,公务用车运行维护费 188.19万元,其他商品和服务支出 0.50万元,办公设备购置 2.50万元。

## 八、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费、差旅费预算情况说明

(一) “三公”经费。盐池县机关事务服务中心部门2026年“三公”经费预算为206.19万元,与上年相比增加0万元。其中:因公出国(境)费0万元,占“三公”经费的0%;公务用车购置0万元,占“三公”经费的0%;公务用车运行费188.19万元,占“三公”经费的91.27%;公务接待费18.00万元,占“三公”经费的8.73%。具体情况如下:

1. 因公出国(境)费预算0万元,与上年持平。
2. 公务用车购置费及运行维护费预算188.19万元。其中:
  - (1) 公务用车购置费预算0万元,与上年持平。
  - (2) 公务用车运行维护费188.19万元,与上年持平。
3. 公务接待费18.00万元,与上年持平。

(二) “三项”费用。

1. 盐池县机关事务服务中心部门2026年一般公共预算安排的会议费预算0.0万元,与上年持平。
2. 盐池县机关事务服务中心部门2026年一般公共预算安排的培训费预算0.0万元,与上年持平。
3. 盐池县机关事务服务中心部门2026年一般公共预算安排的差旅费预算17.3万元,与上年相比减少1.0万元。主要原因:根据上年出差人次及差旅费报销情况,本年度减少差旅费预算。

## 九、关于盐池县机关事务服务中心2026年政府性基金预算拨款情况说明

盐池县机关事务服务中心2026年无政府性基金预算财政拨款收支。

## 十、其他重要事项的情况说明

(一) 机关运行经费

2026年,盐池县机关事务服务中心及所属0个行政单位和0个参公管理事业单位的机关运行经费财政拨款预算232.56万元,比上年预算减少2.77万元,下降1.18%。主要原因是2026年较2025年预算时减少1人。

(二) 政府采购情况

2026年,盐池县机关事务服务中心政府采购预算6.35万元,其中:政府采购货物预算6.35万元,政府采购工程预算0万元,政府采购服务预算0万元,拟面向中小企业预留采购份额6.35万元。

(三) 国有资产占用使用情况

截至2025年12月31日，盐池县机关事务服务中心单位占用使用国有资产情况：房屋2922.82平方米，价值258.75万元；车辆34辆，价值649.26万元；100万元以上设备0台/个，价值0.00万元；家具和用具价值93.39万元；土地使用权3504.8平方米，价值10.28万元；计算机软件价值0.21万元。国有资产分布情况为：

本级部门房屋2922.82平方米，价值258.75万元；车辆 34辆，价值649.26万元；100万元以上设备0台/个，价值0.00万元；家具和用具价值93.39万元；土地使用权3504.8平方米，价值10.28万元；计算机软件价值0.21万元。

所属单位房屋0.00平方米，价值0.00万元；车辆0辆，价值0.00万元；100万元以上设备0台/个，价值0.00万元；家具和用具价值0.00万元；土地使用权0.00平方米，价值0.00万元；计算机软件价值0.00万元。

#### （四）预算绩效情况

2026年本部门整体支出已纳入绩效目标管理，涉及财政性资金977.3万元；本部门共5个项目纳入绩效目标管理，涉及财政性资金合计653.88万元，占财政性资金（人员类和运转类中的公用经费项目支出除外）总额的比例为100%。

#### （五）其他需说明的事项

无

## 盐池县机关事务服务中心 2026年部门预算——名词解释

一、本年收入：是指单位本年度取得的全部收入。

二、本年支出：是指单位本年度全部支出。

三、基本支出：是指预算单位为保障机构正常运转和完成日常工作任务而发生的各项支出，包括人员经费和公用经费。

四、项目支出：是指行政单位为完成特定的工作任务和事业发展目标，在基本的预算支出以外，财政预算专项安排的支出。

五、“三公”经费：是指用财政性资金安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。

六、住房公积金：指按照国家统一规定，按规定比例为职工缴纳的住房公积金。

七、购房补贴：指按照房改政策规定，向无房职工、住房面积未达到规定标准的职工发放的住房补贴。

八、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他交通费用。