

地质灾害防治 2022 年度绩效自评报告

一、绩效目标批复下达情况

(一) 年初批复下达地质灾害防治资金预算和绩效目标情况

根据《关于批复 2022 年盐池县部门预算的通知》(盐财(预)指标[2021]344 号文件精神, 2022 年初批复下达地质灾害防治项目资金预算 5 万元。主要目标是完成地质灾害重点区域普查、监测, 制作标识牌, 地质灾害防治知识宣传。

(二) 年度中由县级资金安排下达地质灾害防治资金预算和绩效目标情况

无。

二、绩效目标完成情况分析

(一) 资金投入情况分析

1. 项目资金到位情况分析

2021 年地质灾害防治经费到位资金 5 万元, 到位率 100%。

2. 项目资金执行情况分析

项目资金执行情况良好, 资金支付 5 万元, 支付率 100%, 已全部用于地质灾害防治。

3. 项目资金管理情况分析

地质灾害防治经费实行专相管理, 财务管理制度健全, 项目资金支出和原定用途相符, 无违反财务管理、财经纪律发生。

(二) 绩效目标完成情况分析

1.产出指标完成情况分析

(1) 数量指标：完成 2022 年度地质灾害重点区域普查、监测，防灾物资储备，地质灾害防治知识宣传

(2) 质量指标：任务按要求质量完成 100%

(3) 时效指标：任务按期完成，100%

(4) 成本指标：成本 5 万元

2.效益指标完成情况分析

(1) 经济效益：通过地质灾害防治，保证了人民生命安全及物质财富不受损害，维持国民经济正常发展。

(2) 社会效益：提高居民生命健康安全程度，保障正常生活、生产，推动扶贫事业，促进社会稳定和经济发展。

(3) 生态效益：保护水、土地等资源，减少水土流失，改善生态环境。

(4) 可持续影响：随着人们保护地质环境意识的不断增强，有关制度建设将不断完善，地质灾害防治工作的规范，将使地质灾害损失降到最低限度，为促进经济社会的可持续发展提供有力的支持。

3.满意度指标完成情况分析

群众满意度达到 95%。

三、偏离绩效目标的原因和下一步改进措施

无偏离绩效目标情况。

四、绩效自评结果拟应用和公开情况

将项目支出后的实际状况与项目申报的绩效目标进行对比

分析。按项目实际支出和项目申报绩效目标进行对比分析自评得分 96.5 分，所有项目均与批复下达相符。项目自评结果合格。项目于 2023 年 4 月 10 日前公开。

五、其他需要说明的问题

无其他需要说明问题。

盐池县本级部门项目支出绩效自评表

（2022年度）

项目名称		地质灾害防治						
主管部门		盐池县自然资源局				实施单位	盐池县自然资源局	
项目资金 (万元)	年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分		
	年度资金总额:	5	5	5	10	100%	10	
	其中: 当年财政拨款	5	5	5				
	上年结转资金	0						
	其他资金	0						
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	地质灾害重点区域普查、监测，制作标识牌，地质灾害防治知识宣传			完成2022年度地质灾害重点区域普查、监测，防灾物资储备，地质灾害防治知识宣传				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度实际值 (A)	全年实际值 (B)	分值	得分	偏差原因
	产出 指标 (40分)	数量指标	地质灾害监测人员(数)普查宣传	30人	36人	2.5	2.5	
			标识牌(个)	18	0	0	0	预算不够
			宣传册(本)	300	300	2.5	2.5	
			防灾物资储备	≥100件	≥100件	2.5	2.5	
		质量指标	任务完成率	100%	90%	10	9	
		时效指标	项目完成时间	2021年12月	2021年12月	25	10	
		成本指标	任务完成成本	5	5	10	10	
	效益目标 (40分)	社会效益指标	增强生态环境质量，提升民生幸福指数。	明显	明显	10	10	
		生态效益指标	保护水、土地等资源，减少水土流失，改善生态环境。	一般	一般	15	15	
		可持续影响指标	维护地区稳定	明显	明显	15	15	
	满意度指标 (20分)	服务对象满意度指标	群众满意度	≥95%	≥95%	20	20	
	总 分 96.5分							

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性根据指标完成情况分为：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档：分别按照指标值的100-80%（含）、80-50%（含）、50-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为>**），则得分计算方法：全年实际值（B）/年度指标值（A）×该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为<**），则得分计算方法：年度指标值（A）/全年实际值（B）×该指标分值。

4. 请在“未完成原因分析”一栏中简要说明偏离目标、不能完成目标的原因及今后改进的措施。

