

土地闲置费项目绩效自评报告

一、绩效目标批复下达情况

年度中由县级资金安排下达退还郭生业土地闲置费及相关费用资金预算 45.6473 万元，主要用于退还郭生业土地闲置费，完成国家财政税收。

二、绩效目标完成情况分析

(一) 资金投入情况分析

1.项目资金到位情况分析：退还郭生业土地闲置费资金到位 45.6473 万元，到位率 100%。

2.项目资金执行情况分析：退还郭生业土地闲置费资金支付 45.6473 万元，支付率 100%。

3.项目资金管理情况分析：项目资金严格按照《宁夏回族自治区土地管理条例》执行，该项目资金能够按照建设内容使用，做到专款专用，无挤占挪用项目资金情况。

(二) 绩效目标完成情况分析

1.产出指标完成情况分析

(1) 数量指标：完成原土地面积 0.6681 公顷补偿和退费额 45.4673 万元。

(2) 质量指标：已全部按原收费金额退还。

(3) 时效指标：2022 年 12 月已全部完成。

(4) 成本指标：已退还闲置费 45.4673 万元。

2.效益指标完成情况分析

- (1) 经济效益：保证国家财政税收。
- (2) 社会效益：维护了社会的稳定。
- (3) 生态效益：集约节约用地效果显著。
- (4) 可持续影响指标：长期有利于土地可持续利用

3.满意度指标完成情况分析

项目实施依法依规，群众对补偿款金额及时效满意。

三、偏离绩效目标的原因和下一步改进措施

项目按照设定的目标按期完成，未偏离绩效目标。

四、绩效自评结果拟应用和公开情况

经过对项目资料、财务资料和其他数据的认真分析和核查，退还郭生业土地闲置费及相关费用项目绩效自评评价结果为合格。达到了项目绩效目标，本项目与 2023 年 4 月 10 日前公开。

五、其他需要说明的问题

无其他需要说明问题。

盐池县本级部门项目支出绩效自评表

(2022年度)

项目名称		退还郭生业土地闲置费及相关费用							
主管部门		盐池县自然资源局		实施单位	盐池县自然资源局				
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分		
		年度资金总额:		45.6473	45.6473	10	100%	10	
		其中:当年财政		45.6473	45.6473	—		—	
		上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—		
年度总体	预期目标			实际完成情况					
	依法依规按时退还土地闲置费,保证国家财政税收。			完成依法依规按时退还土地闲置费,保证国家财政税收。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	全年实际值(B)	分值	得分	得分计算方法	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (40分)	数量指标 (10分)	土地面积	0.6681公顷	0.6681公顷	5	5	完成值达到指标值,记满分;未达到指标的100-80%(含)、80-50%(含)、50-0%来记分。 2.若为定量指标,则根据“三档”原则分别按照指标值的100-80%(含)、80-50%(含)、50-0%(含)来记分。	
			退费额	45.6473万元	45.6473万元	5	5		
		质量指标 (10分)	退还土地闲置费比例	100%	100%	10	10		
		时效指标 (10分)	完成时间	2022年12月	2022年12月	10	10		
		成本指标 (10分)	退还土地闲置费	45.6473万元	45.6473万元	10	10		
	效益指标 (40分)	经济效益指标(10分)	保证国家财政税收	全部依法退还	全部依法退还	10	10	1.若为定性指标,则根据“三档”原则分别按照指标值的100-80%(含)、80-50%(含)、50-0%(含)来记分。	
		社会效益指标(10分)	维护社会稳定	效果显著	效果显著	10	10		
		生态效益指标(10分)	集约节约用地	效果显著	效果显著	10	10		
		可持续影响指标(10分)	有利于土地可持续利用	长期	长期	10	10		
满意度指标	服务对象满意度	群众满意度(%)	98%	98%	20	20	同效益指标得分计算方式。		
总 分						100			

注:1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2.定性根据指标完成情况分为:达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档:分别按照指标值的100-80%(含)、80-50%(含)、50-0%合理确定分值。

3.定量指标若为正向指标(即指标值为 \geq **),则得分计算方法:全年实际值(B)/年度指标值(A)*该指标分值;若定量指标为反向指标(即指标值为 \leq **),则得分计算方法:年度指标值(A)/全年实际值(B)*该指标分值。

4.请在“未完成原因分析”一栏中简要说明偏离目标、不能完成目标的原因及今后改进的措施。

