

盐池县本级部门项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称		人大业务费及监督检查费							
主管部门					实施单位	盐池县人民代表大会常务委员会办公室			
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
		年度资金总额:	17.01万元	17.01万元	17万元	10	100%	10	
		其中:当年财政拨款	17.01万元	17.01万元	17万元	—	100%	—	
		上年结转资金				—		—	
		其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况				
	主要用于人大业务费及监督检查费。				主要用于人大业务费及监督检查费。				
绩效 指标	一级 指标	二级指标	三级指标	年度指标值 (A)	全年实际值 (B)	分值	得分	得分计算方法	偏差原因分析 及改进措施
	产出 指标 (40 分)	数量指标 (10分)	指标1: 代表培训次数及宣传	年度内必要的人大业务相关费用, 监督检查30余次	年度内必要的人大业务相关费用, 监督检查30余次	10	10	完成值达到指标值, 记满分; 未达到指标值, 按B/A或A/B×该指标分值记分。	无偏差
		质量指标 (10分)	指标1: 经费足额拨付率	经费足额拨付率100%	经费足额拨付率100%	5	5	1. 若为定性指标, 则根据“三档”原则分别按照指标值的100-80% (含)、80-50% (含)、50-0%来记分。 2. 若为定量指标, 完成值达到指标值, 记满分; 未达到指标值, 按B/A或A/B×该指标分值记分。	无偏差
			指标2: 培训及业务和信息 宣传质量	年度内保质保量完成必要的人大业务相关费用, 监督检查30余次	年度内保质保量完成必要的人大业务相关费用, 监督检查30余次	5	5		无偏差
			时效指标 (10分)	指标1: 培训及业务和信息 宣传时效性	年度内按时完成必要的人大业务相关费用, 监督检查30余次	年度内按时完成必要的人大业务相关费用, 监督检查30余次	10		10
		成本指标 (10分)	指标1: 成本控制情况	成本控制在预算金额内	成本控制在预算金额内	10	10		无偏差
	效益 指标 (40 分)	经济效益 指标 (0 分)	指标1:			0	0	1. 若为定性指标, 则根据“三档”原则分别按照指标值的100-80% (含)、80-50% (含)、50-0%来记分。 2. 若为定量指标, 完成值达到指标值, 记满分; 未达到指标值, 按B/A或A/B×该指标分值记分。	
		社会效益 指标 (20 分)	指标1: 社会效益	人民群众对人大工作进行监督, 向代表提出诉求, 由代表进行整合汇总, 并向人大提供意见建议, 解决好人民群众的困难	人民群众对人大工作进行监督, 向代表提出诉求, 由代表进行整合汇总, 并向人大提供意见建议, 解决好人民群众的困难	20	19.8		无偏差
		生态效益 指标 (0 分)	指标1:			0	0		无偏差
		可持续 影响指标 (20分)	指标1: 可持续影响	提高代表履职能力, 提升代表履职水平, 使代表为全县发展提供更好的意见建议。	提高代表履职能力, 提升代表履职水平, 使代表为全县发展提供更好的意见建议。	20	19.8		无偏差
	满意度 指标 (10 分)	服务对象 满意度 指标 (10 分)	指标1: 人民群众满意度	人民群众满意度达到95%以上	人民群众满意度达到95%以上	10	9.5	同效益指标得分计算方式。	无偏差
总 分						100	99.1		

注: 1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。
2. 定性根据指标完成情况分为: 达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档: 分别按照指标值的100-80% (含)、80-50% (含)、50-0%合理确定分值。
3. 定量指标若为正向指标 (即指标值为≥**), 则得分计算方法: 全年实际值 (B) / 年度指标值 (A) ×该指标分值; 若定量指标为反向指标 (即指标值为≤**), 则得分计算方法: 年度指标值 (A) / 全年实际值 (B) ×该指标分值。
4. 请在“未完成原因分析”一栏中简要说明偏离目标、不能完成目标的原因及今后改进的措施。
5. 总分=绩效指标90分+资金执行情况10分, 请大家务必按照勾稽关系准确计分。