

盐池县本级部门项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称			印刷《人民至上》、《盐池人大》						
主管部门						实施单位	盐池县人民代表大会常务委员会办公室		
项目资金 (万元)				年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
			年度资金总额:	22.6万元	22.6万元	21.79万元	10	96%	9.6
			其中:当年财政拨款	22.6万元	22.6万元	21.79万元	—	96%	—
			上年结转资金				—		—
			其他资金				—		—
年度 总体 目标	预期目标					实际完成情况			
	主要用于总结和宣传人大及人大代表一年来的工作成绩和风采					主要用于总结和宣传人大及人大代表一年来的工作成绩和风采			
绩效 指标	一级 指标	二级指标	三级指标	年度指标值 (A)	全年实际值 (B)	分值	得分	得分计算方法	偏差原因分析 及改进措施
	产出 指标 (40 分)	数量指标 (10分)	指标1:《盐池人大》印刷期数	印刷8期	印刷8期	5	5	完成值达到指标值,记满分;未达到指标值,按B/A或A/B×该指标分值记分。	无偏差
			指标2:《人民至上》印刷本数	印刷500本	印刷500本	5	5	完成值达到指标值,记满分;未达到指标值,按B/A或A/B×该指标分值记分。	无偏差
		质量指标 (10分)	指标1:经费足额拨付率	经费足额拨付率100%	经费足额拨付率100%	5	5	1.若为定性指标,则根据“三档”原则分别按照指标值的100-80%(含)、80-50%(含)、50-0%来记分。 2.若为定量指标,完成值达到指标值,记满分;未达到指标值,按B/A或A/B×该指标分值记分。	无偏差
			指标2:印刷质量	年度内保质保量完成《盐池人大》、《人民至上》的印刷工作	年度内保质保量完成《盐池人大》、《人民至上》的印刷工作	5	5		无偏差
		时效指标 (10分)	指标1:印刷及时性	按时完成《盐池人大》、《人民至上》的印刷工作	按时完成《盐池人大》、《人民至上》的印刷工作	10	10		无偏差
		成本指标 (10分)	指标1:印刷成本控制	成本控制在预算金额内	成本控制在预算金额内	5	5		无偏差
			指标2:总印刷成本	印刷费22.60万	印刷费21.79万	5	4.8	无偏差	
	效益 指标 (40 分)	经济效益 指标(0分)	指标1:					1.若为定性指标,则根据“三档”原则分别按照指标值的100-80%(含)、80-50%(含)、50-0%来记分。 2.若为定量指标,完成值达到指标值,记满分;未达到指标值,按B/A或A/B×该指标分值记分。	
		社会效益 指标(20分)	指标1:社会效益	不断强化人大代表的履职学习,加强代表之间的沟通联系,更好的展现人大工作风采和工作成绩	不断强化人大代表的履职学习,加强代表之间的沟通联系,更好的展现人大工作风采和工作成绩	20	19.8		无偏差
		生态效益 指标(0分)	指标1:						
		可持续影响 指标(20分)	指标1:可持续影响	学习宣传人大工作,保障群众权益	学习宣传人大工作,保障群众权益	20	19.8		无偏差
	满意度 指标(10分)	服务对象 满意度 指标(10分)	指标1:人民群众满意度	人民群众满意度≥95%	人民群众满意度≥95%	10	9.5	同效益指标得分计算方式。	无偏差
总 分						100	98.5		

注:1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。
2.定性根据指标完成情况分为:达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档,分别按照指标值的100-80%(含)、80-50%(含)、50-0%合理确定分值。
3.定量指标若为正向指标(即指标值为≥**),则得分计算方法:全年实际值(B)/年度指标值(A)×该指标分值;若定量指标为反向指标(即指标值为≤**),则得分计算方法:年度指标值(A)/全年实际值(B)×该指标分值。
4.请在“未完成原因分析”一栏中简要说明偏离目标、不能完成目标的原因及今后改进的措施。
5.总分=绩效指标90分+资金执行情况10分,请大家务必按照勾稽关系准确计分。