

附件2

盐池县本级部门项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称		营商环境评价咨询服务						
主管部门		盐池县审批服务管理局		实施单位	盐池县审批服务管理局			
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额:	20	20	20	10	100%	10
		其中: 当年财政拨款	20	20	20	—	100%	—
		上年结转资金				—	—	—
年度 总体 目标		预期目标			实际完成情况			
		本项目主要用于审批局聘请第三方公司开展培训、指导、市场评估等工作，主要目标是通过对业务人员的培训、指导，提升业务人员专业素质，增强从业人员环评能力，提高办事效率，充分发挥工作职能。			充分提升了业务人员专业素质，增强了从业人员环评能力，提高了办事效率，充分发挥了工作职能。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	全年实际值(B)	分值	得分	得分计算方法
	产出指标 (40分)	数量指标 (10分)	培训指导人次	≥50人次	≥50人次	3	3	完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按B/A或A/B×该指标分值记分。
			培训天数	14天	14天	3	3	
		指导、咨询天数	全年	全年	4	4		
	质量指标 (10分)	培训合格率	≥96%	≥96%	10	10	1. 若为定性指标，则根据“三档”原则分别按照指标值的100-80%（含）、80-50%（含）、50-0%来记分。 2. 若为定量指标，完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按B/A或A/B×该指标分值记分。	
							
							
		培训完成及时性	及时完成	及时完成	10	10		
	时效指标 (10分)	.....					
							
		专家培训、指导、咨询等费用	17.8万元	17.8万元	4	4		
	成本指标 (10分)	场地租赁费用	1万元	1万元	3	3	1. 若为定性指标，则根据“三档”原则分别按照指标值的100-80%（含）、80-50%（含）、50-0%来记分。 2. 若为定量指标，完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按B/A或A/B×该指标分值记分。	
		材料印刷	1.2万元	1.2万元	3	3		
							
	效益指标 (40分)	经济效益指标 (10分)	.....				
							
	社会效益指标 (10分)	提升业务人员专业素质	有效提升	有效提升	10	10	1. 若为定性指标，则根据“三档”原则分别按照指标值的100-80%（含）、80-50%（含）、50-0%来记分。 2. 若为定量指标，完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按B/A或A/B×该指标分值记分。	
		提高单位服务水平	不断提升	不断提升	10	10		
							
	生态效益指标 (10分)	.....					
							
	可持续影响指标 (10分)	单位对培训、指导等工作开展的可持续性	持续开展	持续开展	20	20	1. 若为定性指标，则根据“三档”原则分别按照指标值的100-80%（含）、80-50%（含）、50-0%来记分。 2. 若为定量指标，完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按B/A或A/B×该指标分值记分。	
							
满意度指标 (10分)	服务对象 满意度 指标	接受培训、指导人员满意度	≥96%	≥96%	5	5	同效益指标得分计算方式。	
		咨询人员满意度	≥96%	≥96%	5	5		
							
总 分				100	100			

注: 1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性根据指标完成情况分为: 达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档: 分别按照指标值的100-80%（含）、80-50%（含）、50-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥**），则得分计算方法: 全年实际值(B) / 年度指标值(A) × 该指标分值; 若定量指标为反向指标（即指标值为≤**），则得分计算方法: 年度指标值(A) / 全年实际值(B) × 该指标分值。

4. 请在“未完成原因分析”一栏中简要说明偏离目标、不能完成目标的原因及今后改进的措施。

5. 总分=绩效指标90分+资金执行情况10分, 请大家务必按照勾稽关系准确计分。

附件2

盐池县本级部门项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称		环评文件评审及社会组织离任注销审计费用							
主管部门		盐池县审批服务管理局			实施单位	盐池县审批服务管理局			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分		
	年度资金总额:	12	12	12	10	100%	10		
	其中:当年财政拨款	12	12	12	—	100%	—		
	上年结转资金				—		—		
	其他资金				—		—		
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况				
	本项目主要用于环评文件评审及社会组织离任注销审计工作。主要目标是及时完成环评工作，出具环评报告书，确保项目实施的可行性和社会生态安全。				及时完成环评工作，出具环评报告书，确保项目实施的可行性和社会生态安全。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	全年实际值(B)	分值	得分	得分计算方法	
	产出指标 (40分)	数量指标 (10分)	《环境影响报告书》技术评估	≥10件	≥10件	5	5	完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按B/A或A/B×该指标分值记分。	
			社会组织注销审计完成率	100%	100%	5	5		
								
		质量指标 (10分)	环评审批符合国家要求	符合	符合	5	5	1. 若为定性指标，则根据“三档”原则分别按照指标值的100-80%（含）、80-50%（含）、50-0%来记分。 2. 若为定量指标，完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按B/A或A/B×该指标分值记分。	
			社会组织注销审计核查合规性	合规	合规	5	5		
								
		时效指标 (10分)	完成环评审计的及时性	及时	及时	5	5	1. 若为定性指标，则根据“三档”原则分别按照指标值的100-80%（含）、80-50%（含）、50-0%来记分。 2. 若为定量指标，完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按B/A或A/B×该指标分值记分。	
			社会组织注销审计核查及时性	及时	及时	5	5		
								
		成本指标 (10分)	环评文件评审及社会组织离任注销审计费用	12万元	12万元	10	10	1. 若为定性指标，则根据“三档”原则分别按照指标值的100-80%（含）、80-50%（含）、50-0%来记分。 2. 若为定量指标，完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按B/A或A/B×该指标分值记分。	
								
								
		效益指标 (40分)	经济效益指标 (10分)	经济发展与生态环境和谐性	效果显著	效果显著	10	10	1. 若为定性指标，则根据“三档”原则分别按照指标值的100-80%（含）、80-50%（含）、50-0%来记分。 2. 若为定量指标，完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按B/A或A/B×该指标分值记分。
								
			社会效益指标 (10分)					
.....									
生态效益指标 (10分)			污染事件发生数	0次	0次	10	10		
可持续影响指标 (10分)		污染事件投诉情况	0次	0次	10	10	2. 若为定量指标，完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按B/A或A/B×该指标分值记分。		
		环评规章制度可持续性	长期	长期	10	10			
								
满意度指标 (10分)		服务对象满意度	≥98%	≥98%	10	10	同效益指标得分计算方式。		
								
	总 分					100	100		

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性根据指标完成情况分为：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档：分别按照指标值的100-80%（含）、80-50%（含）、50-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥**），则得分计算方法：全年实际值(B) / 年度指标值(A) × 该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤**），则得分计算方法：年度指标值(A) / 全年实际值(B) × 该指标分值。

4. 请在“未完成原因分析”一栏中简要说明偏离目标、不能完成目标的原因及今后改进的措施。

5. 总分=绩效指标90分+资金执行情况10分，请大家务必按照勾稽关系准确计分。

附件2

盐池县本级部门项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称		物业及电梯维护费						
主管部门		盐池县审批服务管理局			实施单位	盐池县审批服务管理局		
项目资金 (万元)	年度资金总额: 其中:当年财政拨款 上年结转资金 其他资金		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额:	22	22	22	10	100%	10
		其中:当年财政拨款	22	22	22	—	100%	—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	本项目主要用于政务大厅物业服务。主要目标是保障政务大厅正常运转，提升办公人员工作效率以及工作服务质量，方便群众办事。				保障政务大厅正常运转，提升办公人员工作效率以及工作服务质量，方便群众办事。			
绩效指标 (40分)	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值 (A)	全年实际值 (B)	分值	得分	得分计算方法
	产出指标 (10分)	数量指标 (10分)	物业服务面积	6737.7平米	6737.7平米	5	5	完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按B/A或A/B×该指标分值记分。
			服务单位数量	≥44家	≥44家	5	5	
							
	质量指标 (10分)	质量指标 (10分)	电梯使用的安全性	100%	100%	5	5	1. 若为定性指标，则根据“三档”原则分别按照指标值的100-80%（含）、80-50%（含）、50-0%来记分。 2. 若为定量指标，完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按B/A或A/B×该指标分值记分。
			符合物业管理质量标准	符合	符合	5	5	
							
	时效指标 (10分)	时效指标 (10分)	完成时效	2024年全年	2024年全年	10	10	1. 若为定性指标，则根据“三档”原则分别按照指标值的100-80%（含）、80-50%（含）、50-0%来记分。 2. 若为定量指标，完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按B/A或A/B×该指标分值记分。
							
	成本指标 (10分)	成本指标 (10分)	物业管理及电梯维护费用	22万元	22万元	10	10	1. 若为定性指标，则根据“三档”原则分别按照指标值的100-80%（含）、80-50%（含）、50-0%来记分。 2. 若为定量指标，完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按B/A或A/B×该指标分值记分。
							
							
							
	效益指标 (10分)	经济效益指标 (10分)	经济效益指标	.....				1. 若为定性指标，则根据“三档”原则分别按照指标值的100-80%（含）、80-50%（含）、50-0%来记分。
							
社会效益指标 (10分)		人民群众办事环境	逐步优化	逐步优化	20	20	2. 若为定量指标，完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按B/A或A/B×该指标分值记分。	
							
生态效益指标 (10分)	生态效益指标 (10分)	生态效益指标	.....				1. 若为定性指标，则根据“三档”原则分别按照指标值的100-80%（含）、80-50%（含）、50-0%来记分。 2. 若为定量指标，完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按B/A或A/B×该指标分值记分。	
							
	可持续影响指标 (10分)	可持续影响指标	保障机制的可持续性	长期	长期	20	20	1. 若为定性指标，则根据“三档”原则分别按照指标值的100-80%（含）、80-50%（含）、50-0%来记分。 2. 若为定量指标，完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按B/A或A/B×该指标分值记分。
							
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标 (10分)	服务对象满意度	≥98%	≥98%	10	10	同效益指标得分计算方式。	
							
总 分					100	100		

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性根据指标完成情况分为：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档：分别按照指标值的100-80%（含）、80-50%（含）、50-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥**），则得分计算方法：全年实际值(B)/年度指标值(A)×该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值≤**），则得分计算方法：年度指标值(A)/全年实际值(B)×该指标分值。

4. 请在“未完成原因分析”一栏中简要说明偏离目标、不能完成目标的原因及今后改进的措施。

5. 总分=绩效指标90分+资金执行情况10分，请大家务必按照勾稽关系准确计分。

附件2

盐池县本级部门项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称		三方评价勘验工作						
主管部门		盐池县审批服务管理局			实施单位	盐池县审批服务管理局		
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额:	28	28	28	10	100%	10
		其中:当年财政拨款	28	28	28	—	100%	—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	本项目主要用于政府投资项目、社会投资项目、工程建设项目、企业资质、商品房预售、用地矿产、城市管理等项目的勘验、评价、行政审批工作。主要目标是优化营商环境，满足各事项审批工作需要，实现各审批事项一体化办理，提高办事效率。				优化营商环境，满足各事项审批工作需要，实现各审批事项一体化办理，提高办事效率。			
绩效 指标	一级 指标	二级指标	三级指标	年度指标值 (A)	全年实际值 (B)	分值	得分	得分计算方法 及改进措施
	产出 指标 (40 分)	数量指标 (10分)	评价勘验工作人员	4人	4人	10	10	完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按B/A或A/B×该指标分值记分。
							
							
	质量指标 (10分)	评价勘验工作合规性	合规	合规	10	10	1. 若为定性指标，则根据“三档”原则分别按照指标值的100-80%（含）、80-50%（含）、50-0%来记分。 2. 若为定量指标，完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按B/A或A/B×该指标分值记分。	
							
							
	时效指标 (10分)	评价勘验及时性	及时	及时	10	10	1. 若为定性指标，则根据“三档”原则分别按照指标值的100-80%（含）、80-50%（含）、50-0%来记分。 2. 若为定量指标，完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按B/A或A/B×该指标分值记分。	
							
							
	成本指标 (10分)	三方评价勘验劳务工资及费用	28万元	28万元	10	10	1. 若为定性指标，则根据“三档”原则分别按照指标值的100-80%（含）、80-50%（含）、50-0%来记分。 2. 若为定量指标，完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按B/A或A/B×该指标分值记分。	
							
效益 指标 (40 分)	经济效益 指标(10 分)	经济效益	.....					1. 若为定性指标，则根据“三档”原则分别按照指标值的100-80%（含）、80-50%（含）、50-0%来记分。 2. 若为定量指标，完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按B/A或A/B×该指标分值记分。
							
	社会效益 指标(10 分)	社会效益	有效改善	有效改善	20	20	1. 若为定性指标，则根据“三档”原则分别按照指标值的100-80%（含）、80-50%（含）、50-0%来记分。 2. 若为定量指标，完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按B/A或A/B×该指标分值记分。	
							
	生态效益 指标(10 分)	生态效益	.....					1. 若为定性指标，则根据“三档”原则分别按照指标值的100-80%（含）、80-50%（含）、50-0%来记分。 2. 若为定量指标，完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按B/A或A/B×该指标分值记分。
							
满意度 指标 (10 分)	可持续 影响指标 (10分)	可持续 影响指标	审批及时的可持续性	长期	长期	20	20	1. 若为定性指标，则根据“三档”原则分别按照指标值的100-80%（含）、80-50%（含）、50-0%来记分。 2. 若为定量指标，完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按B/A或A/B×该指标分值记分。
							
	服务对象 满意度 指标(10 分)	服务对象满意度	≥97%	≥97%	10	10	同效益指标得分 计算方式。	
总 分				100	100			

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性根据指标完成情况分为：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档：分别按照指标值的100-80%（含）、80-50%（含）、50-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥**），则得分计算方法：全年实际值(B)/年度指标值(A)×该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤**），则得分计算方法：年度指标值(A)/全年实际值(B)×该指标分值。

4. 请在“未完成原因分析”一栏中简要说明偏离目标、不能完成目标的原因及今后改进的措施。

5. 总分=绩效指标90分+资金执行情况10分，请大家务必按照勾稽关系准确计分。