盐池县科技局法治政府建设工作台账

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 工作任务 | 时间进度 | 责任人 |
| 一 | 提高工作人员法治思维和依法行政能力 | | |
| 制定干部职工集中学法制度、党员干部学法考法制度。落实全体干部职工集体学法、法治讲座、法律知识年度考试等制度 | 2018年4月 | 范文平 |
| 二 | 深入开展法治文化进群众活动 | | |
| 1、结合科技活动周、科技工作者日、全国科普日、防震减灾宣传日、法制宣传日等活动现场，积极宣传法律、法规、防震减灾、科技类民办非企业单位审批、人工甘草种植技术、“盐池甘草”商标管理办法等，提升法治文化在群众公共文化生活中的影响力。 | 12月底 | 范文平 |
| 2、结合我局项目，整合资源，开展中药材技能培训班，提高种植户的种植技能，举办各类培训班20期 | 关向高 |
| 三 | 健全决策机制，规范行政行为 | | |
| 建立健全建立健全重大决策公开征求意见制度，应广泛听取有关人大代表、政协委员、人民团体、基层组织、社会组织的意见，推进决策科学化、民主化、规范化。重大决策集体讨论决定，须经领导班子会议、中层领导干部会议讨论，讨论情况和决定要如实记录，完整存档。 | 12月底 | 王紫琥 |
| 四 | 建立健全政务信息公开制度 | | |
| 完善行政问责和绩效管理制度，全面落实行政执法责任制，健全民主评议制度，加大责任追究力度。严肃查处违法执法、滥用职权、失职渎职等违法违纪案件，严肃查处行政不作为、慢作为、乱作为行为，健全完善惩治和预防腐改体系 | 12月底 | 关向高 |
| 五 | 加强政府规范性文件监督管理 | | |
| 完善政府规范性文件向社会公开制度，加强现有规范性文件（“盐池甘草”商标使用管理办法）的管理制度。 | 12月底 | 关向高 |
| 六 | 规范权力清单、责任清单运行 | | |
| 推行行政权力清单制度，清理和规范行政权力和行政服务事项，明确权责主体和权力运行流程，强化权力运行监督 | 12月底 | 关向高 |