

盐池县人民政府办公室

盐池县人民政府办公室政务新媒体运行维护费项目 2022 年度绩效自评报告

一、绩效目标批复下达情况

(一) 年初批复下达盐池县人民政府办公室政务新媒体运行维护费项目预算和绩效目标情况。

2022 年县财政局下达我办政务新媒体运行维护费 10.00 万元。主要用于政务新媒体运行维护，确保政府网站与政务新媒体运营，百姓诉求有回应，群众办事更方便，实现人民群众足不出户学习政府政策以及了解政府各部门相关工作公告。

(二) 年度中由县级资金安排下达项目资金预算和绩效目标情况。

无。

二、绩效目标完成情况分析

(一) 资金投入情况分析

1. 项目资金到位情况分析

2022 年我办政务新媒体运行维护费项目经费 10.00 万元，于 2022 年年初通过财政一体化系统下达指标 10.00 万元，资金到位率 100%。

2. 项目资金执行情况

我办政务新媒体运行维护费项目 10.00 万元，主要用于政务新媒体运行维护，确保政府网站与政务新媒体运营。我办资金支出 10.00 万元，结余 0 万元，资金执行率 100%。

3. 资金管理情况

我办严格执行财经纪律，在资金用途、支付条件、支付计划等方面，按照分级责任制，分管领导和财务人员分别审核签字，主要领导最终确认签字制，做到专款专用，无挤占挪用、虚列支出等情况，会计核算准确、财务资料完整。

(二) 绩效目标完成情况分析

1. 产出指标完成情况分析

(1) 数量指标。①维护微信公众号数量 36 个。②政府网站维护数量 1 个。

(2) 质量指标。数据检测工作完成率 100%。

(3) 时效指标。维护工作开展期间 2022 年全年。

(4) 成本指标。政务新媒体运行维护费用 10 万元/年。

2. 效益指标完成情况分析

(1) 社会效益指标。数据检测合格率 \geq 90%。

(2) 可持续影响指标。新媒体运行维护合同履行进度 100%。

3. 满意度指标完成情况分析

盐池县人民政府办公室群众满意度为 95%以上，达到了预期效果。

三、偏离绩效目标的原因和下一步改进措施

2022 年我办政务新媒体运行维护费项目已全部完成，均达

到了绩效目标。下一步，制定更全面精准的绩效目标，充分发挥资金的效益，确保政府网站与政务新媒体高效运营。

四、绩效自评结果拟应用和公开情况

(一)项目主管领导将对绩效自评结果进行抽查，将绩效自评结果与下一年度项目预算安排挂钩，作为以后年度项目立项和经费支持的重要依据。

(二)按照财政部门的统一要求，对绩效评价情况进行公开。

五、其他需要说明的问题

无。

附件：盐池县本级部门项目支出绩效自评表

盐池县人民政府办公室
2023年4月10日



盐池县本级部门项目支出绩效自评表

(2022年度)

项目名称		政务新媒体运行维护费							
主管部门		盐池县人民政府		实施单位	盐池县人民政府办公室				
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分		
	年度资金总额:	13	13	13	10	100%	10		
	其中:当年财政拨款	13	13	13	—	—	—		
	上年结转资金				—	—	—		
其他资金				—	—	—			
年度总体目标	预期目标			实际完成情况					
	目标1:通过对政务新媒体运行维护,确保政府网站与政务新媒体有运营,百姓诉求有回应,群众办事更方便,实现人民群众足不出户学习政府政策以及了解政府各部门相关工作公告。			年度总体目标完成情况综述:及时完成县政府及政府办公室政务公开相关工作。组织协调、指导推进、监督检查全县政务公开工作。负责编辑、出版和发行《盐池县人民政府公报》。很好的完成政府门户网站及新媒体平台信息发布、内容保障,全县政府系统网站及新媒体平台信息内容监督检查、政务舆情回应处置等工作。					
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	全年实际值(B)	分值	得分	得分计算方法	偏差原因分析及改进措施	
产出指标	数量指标	指标1:维护微信公众号数量	36	36	15	15	完成值达到指标值,记满分;未达到指标值,按B/A或A/B*该指标分值记分。		
		指标2:政府网站维护数量	1	1	15	15			
	质量指标	指标1:数据检测工作完成率	100%	100%	10	10	1.若为定性指标,则根据“三档”原则分别按照指标值的100-80%(含)、80-50%(含)、50-0%来记分。 2.若为定量指标,完成值达到指标值,记满分;未达到指标值,按B/A或A/B*该指标分值记分。		
		指标2:							
	时效指标	指标1:维护工作开展期间	按时完成	2022年按时完成	10	10			
		指标2:							
	成本指标	指标1:政务新媒体运行维护费用	10	10	10	10			
		指标2:							
	效益指标	经济效益指标	指标1:						
			指标2:						
社会效益指标		指标1:数据检测合格率	90%	≥90%	10	10			
		指标2:							
生态效益指标		指标1:							
	指标2:								
可持续影响指标	指标1:新媒体运行维护合同履约进度	长期	100%	10	10				
	指标2:								
满意度指标	服务对象满意度指标	指标1:群众满意度	100%	95%	10	6	同效益指标得分计算方式。	部分功能需要优化。	
		指标2:							
总分					100	96			

注:1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。
 2.定性根据指标完成情况分为:达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档:分别按照指标值的100-80%(含)、80-50%(含)、50-0%合理确定分值。
 3.定量指标若为正向指标(即指标值为>**) ,则得分计算方法:全年实际值(B)/年度指标值(A)*该指标分值;若定量指标为反向指标(即指标值为<**) ,则得分计算方法:年度指标值(A)/全年实际值(B)*该指标分值。
 4.请在“未完成原因分析”一栏中简要说明偏离目标、不能完成目标的原因及今后改进的措施。

