

附件2

盐池县本级部门项目支出绩效自评表

（2023年度）

项目名称		社会保险稽核、宣传工作经费及档案标准管理和退休人员生存调查费							
主管部门		盐池县人力资源和社会保障局		实施单位	盐池县社会保险事业管理中心				
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分		
	年度资金总额:	5万元	5万元	4.99万元	10	99%	10		
	其中:当年财政拨款	5万元	5万元	4.99万元	—		—		
	上年结转资金				—		—		
	其他资金				—		—		
年度总体目标	预期目标			实际完成情况					
	目标1: 提高档案管理水平, 提高查阅速度 目标2: 普及宣传政策、提高参保意识 目标3: 加快完善社会保障体系, 全面推进我区法定人员应保尽保, 切实维护广大劳动者合法权益, 确保按时完成全年社会保险征缴工作各项任务 目标4: 加强依法征缴力度, 完成社会保险征缴工作 目标5: 确保基金安全、保障基金准确发放到位			目标1: 提高档案管理水平, 提高查阅速度 目标2: 普及宣传政策、提高参保意识 目标3: 加快完善社会保障体系, 全面推进我区法定人员应保尽保, 切实维护广大劳动者合法权益, 确保按时完成全年社会保险征缴工作各项任务 目标4: 加强依法征缴力度, 完成社会保险征缴工作 目标5: 确保基金安全、保障基金准确发放到位					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	全年实际值(B)	分值	得分	得分计算方法	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	指标1: 开展社会保险稽核及政策宣传	12次	15次	5	5		
			指标2: 退休人员短信发放数量	290000条	290000条	5	5		
		质量指标	指标1: 退休人员资格认证短信宣传覆盖率	100%	100%	5	5		
			指标2: 全年政策宣传活动覆盖的乡镇、街道数量	9个	9个	5	5		
		时效指标	指标1: 退休人员短信发放时间	半年一次	半年一次	5	5		
			指标2: 开展政策宣传活动时间	平均每月1次	至少每月1次	5	5		
		成本指标	指标1: 发放短信	1万元	1.1万元	5	5		
			指标2: 开展政策宣传活动及购买档案用品	6万元	3.89万元	5	3		
	效益指标	经济效益指标	指标1: 维护社保基金安全	有效保障	有效保障	10	10		
		社会效益指标	指标1: 提高社保政策知晓率	有效提高	有效提高	10	10		
		生态效益指标	指标1: 提升生态文明建设	有效提高	有效提高	10	10		
		可持续影响指标	指标1: 促进社保基金可持续运行	有效促进	有效促进	10	10		
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标1: 宣传对象满意度	95%	95%	5	5		
			指标2: 退休人员、参保人员调阅满意度	95%	95%	5	5		
总 分					100	98			

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性根据指标完成情况分为：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档：分别按照指标值的100-80%（含）、80-50%（含）、50-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为 \geq **），则得分计算方法：全年实际值（B）/年度指标值（A） \times 该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为 \leq **），则得分计算方法：年度指标值（A）/全年实际值（B） \times 该指标分值。

4. 请在“未完成原因分析”一栏中简要说明偏离目标、不能完成目标的原因及今后改进的措施。

5. 总分=绩效指标90分+资金执行情况10分，请大家务必按照勾稽关系准确计分。