

附件2

盐池县本级部门项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称		2024年解决符合政府安排工作遗留问题资金							
主管部门					实施单位	盐池县退役军人事务局			
项目资金 (万元)	年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分			
	年度资金总额:	13.2	0	10	0%	10			
	其中:当年财政拨款	13.2	0	—	0%	—			
	上年结转资金			—		—			
	其他资金			—		—			
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况				
	本项目资金主要用于解决符合政府安排工作遗留问题,有效保障就业创业。				本项目资金主要用于解决符合政府安排工作遗留问题,有效保障就业创业。				
绩效 指标 (40分)	一级 指标	二级指标	三级指标	年度指标值 (A)	全年实际值 (B)	分值	得分	得分计算方法	偏差原因分析 及改进措施
	产出 指标 (40分)	数量指标 (15分)	指标1:解决符合政府安排工作遗留问题助人数	1人	达到预期目标	15	15	完成值达到指标值,记满分;未达到指标值,按B/A或A/B×该指标分值记分。	
			指标2:						
								
		质量指标 (15分)	指标1:补贴对象合规性	合规	达到预期目标	15	15	1.若为定性指标,则根据“三档”原则分别按照指标值的100-80% (含)、80-50% (含)、50-0%来记分。 2.若为定量指标,完成值达到指标值,记满分;未达到指标值,按B/A或A/B×该指标分值记分。	
			指标2:						
								
		时效指标 (10分)	指标1:补贴发放及时性	及时	达到预期目标	10	10	1.若为定性指标,则根据“三档”原则分别按照指标值的100-80% (含)、80-50% (含)、50-0%来记分。 2.若为定量指标,完成值达到指标值,记满分;未达到指标值,按B/A或A/B×该指标分值记分。	
			指标2:						
								
		成本指标 (10分)	指标1:解决符合政府安排工作遗留问题资金	13.2万元	达到预期目标	10	10	1.若为定性指标,则根据“三档”原则分别按照指标值的100-80% (含)、80-50% (含)、50-0%来记分。 2.若为定量指标,完成值达到指标值,记满分;未达到指标值,按B/A或A/B×该指标分值记分。	
			指标2:						
								
		经济效益 指标 (10分)	指标1:促进解决符合政府安排工作遗留问题	效果显著	达到预期目标	10	10	1.若为定性指标,则根据“三档”原则分别按照指标值的100-80% (含)、80-50% (含)、50-0%来记分。 2.若为定量指标,完成值达到指标值,记满分;未达到指标值,按B/A或A/B×该指标分值记分。	
			指标2:						
								
		社会效益 指标 (10分)	指标1:维护社会和谐稳定	效果显著	达到预期目标	10	10	1.若为定性指标,则根据“三档”原则分别按照指标值的100-80% (含)、80-50% (含)、50-0%来记分。 2.若为定量指标,完成值达到指标值,记满分;未达到指标值,按B/A或A/B×该指标分值记分。	
			指标2:						
.....									
生态效益 指标 (0分)		指标1:					1.若为定性指标,则根据“三档”原则分别按照指标值的100-80% (含)、80-50% (含)、50-0%来记分。 2.若为定量指标,完成值达到指标值,记满分;未达到指标值,按B/A或A/B×该指标分值记分。		
		指标2:							
								
可持续 影响指标 (10分)		指标1:拥军参军积极性	长期	达到预期目标	10	10	1.若为定性指标,则根据“三档”原则分别按照指标值的100-80% (含)、80-50% (含)、50-0%来记分。 2.若为定量指标,完成值达到指标值,记满分;未达到指标值,按B/A或A/B×该指标分值记分。		
		指标2:							
								
满意度指 标 (10分)		指标1:受益对象满意度	≥98	达到预期目标	10	9	同效益指标得分 计算方式。		
		指标2:							
								
	总分					100	99		

注: 1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性根据指标完成情况分为:达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档:分别按照指标值的100-80% (含)、80-50% (含)、50-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标(即指标值为≥**),则得分计算方法:全年实际值(B)/年度指标值(A)×该指标分值;若定量指标为反向指标(即指标值为≤**),则得分计算方法:年度指标值(A)/全年实际值(B)×该指标分值。

4. 请在“未完成原因分析”一栏中简要说明偏离目标、不能完成目标的原因及今后改进的措施。