



盐池县本级部门项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称		全县财政一体化信息系统的正常运行维护经费							
主管部门		盐池县财政局		实施单位	盐池县财政局				
		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分		
年度资金总额: 其中: 当年财政拨款 上年结转资金 其他资金		7	7	7	10	100%	10		
		7	7	7	—		—		
					—		—		
					—		—		
年度总体目标	预期目标				实际完成情况				
	通过对全县财政一体化信息系统的维护,从而保障全县财政一体化信息系统的正常运行。				通过对全县财政一体化信息系统的维护,从而保障全县财政一体化信息系统的正常运行。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	全年实际值(B)	分值	得分	得分计算方法	偏差原因分析
	产出指标 (40分)	数量指标 (10分)	①服务的用户单位数量100家;②服务的用户单位数量4次;③每周提供电话、传真、电子邮件等方式的服务天数5天	达到预期指标	达到预期指标	10	10	完成值达到指标值,记满分;未达到指标值,按B/A或A/B×该指标分值记分。	
		质量指标 (10分)	①确保系统软件正常运行天数占运行总天数比率>99%;②对用户有服务请求和问题及时响应和解决时间	满足出行和航运需求	达到预期指标	10	10	1.若为定性指标,则根据“三档”原则分别按照指标值的100-80%(含)、80-50%(含)、50-0%来记分。 2.若为定量指标,完成值达到指标值,记满分;未达到	
		时效指标 (10分)	服务期2024年全年	2024年12月	全部完成	10	10		
		成本指标 (10分)	服务费用≤7万元	7万元	全部支付	10	10		
	效益指标 (40分)	经济效益指标	无						1.若为定性指标,则根据“三档”原则分别按照指标值的100-80%(含)、80-50%(含)、50-0%来记分。 2.若为定量指标,完成值达到指标值,记满分;未达到
		社会效益指标 (20分)	人工成本、交通成本、代理银行成本有效节约	有效节约	有效节约	20	20		
		生态效益指标	无						
		可持续影响指标 (20分)	支付的安全性和效率进一步提高	进一步提高	进一步提高	20	20		
	满意度指标 (20)	服务对象满意度指标	使用系统单位满意度	≥96%	95%	8	8	同效益指标得分计算方法。	
总分						100	98		

注: 1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。
 2. 定性根据指标完成情况分为: 达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档; 分别按照指标值的100-80%(含)、80-50%(含)、50-0%合理确定分值。
 3. 定量指标若为正向指标(即指标值为≥**), 则得分计算方法: 全年实际值(B)/年度指标值(A)×该指标分值; 若定量指标为反向指标(即指标值为≤**), 则得分计算方法: 年度指标值(A)/全年实际值(B)×该指标分值。
 4. 请在“未完成原因分析”一栏中简要说明偏离目标、不能完成目标的原因及今后改进的措施。
 5. 总分=绩效指标90分+资金执行情况10分, 请大家务必按照勾稽关系准确计分。