

## 附件2

## 盐池县本级部门项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称		盐池县劳动保障监察执法局工作经费							
主管部门		盐池县人力资源和社会保障局		实施单位	劳动人事争议仲裁院（含维权中心）				
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分		
		年度资金总额：	3	3	2.8882	10	96%		
		其中：当年财政拨款	3	3	2.8882	—	—		
		上年结转资金			—		—		
其他资金					—		—		
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况				
	加强监察队伍建设，完善执法程序，做好劳动保障监察宣传及劳资专管员培训工作，着力提升劳动保障监察行政执法能力，切实维护劳动者合法权益，促进劳动关系和谐发展。				组织开展全县劳资专管员培训会，充分发挥劳资专管员在工程建筑领域劳动用工规范管理、劳动纠纷源头化解等方面的重要作用。依法受理并及时处理线上线下欠薪投诉和劳动争议案件，依法维护用人单位及劳动者合法权益。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值(A)	全年实际值(B)	分值	得分	得分计算方法	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (10分)	数量指标 (10分)	进企业、进工地宣传检查数量	30个	91个	5	5	完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按B/A或A/B×该指标分值记分。	
			受理追讨农民工工资案件数量（线上和线下受理）	500件	1482件	5	5		
	产出指标 (10分)	质量指标 (10分)	受理案件结案率	≥98%	≥98%	5	5	1. 若为定性指标，则根据“三档”原则分别按照指标值的100-80%（含）、80-50%（含）、50-0%来记分。 2. 若为定量指标，完成值达到指标值，记满分；未达到指标值，按B/A或A/B×该指标分值记分。	
			宣传、检查完成比例	100%	100%	5	5		
	产出指标 (10分)	时效指标 (10分)	受理案件办结时限	60个工作日	60个工作日	10	10	其他预算用于劳动保障监察办公支出，如水电费、维修费等。下年度合理预算指出。	
			劳动保障监察宣传印刷经费	≥20000元	6000元	5	2		
	效益指标 (40分)	社会效益指标 (20分)	受理案件调查取证出差办案经费	≥10000元	9336元	5	5		
			维护劳动者合法权益，规范劳动力市场	有效	有效	10	10		
		可持续影响指标 (20分)	提高人民群众法治意识	有效	有效	10	10		
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标 (10分)	提高劳动监察执法公信力	有效	有效	20	20		
群众对劳动监察执法工作的满意度				≥95%	≥95%	10	10	同效益指标得分计算方式。	
总 分					100	96.6			

注：1. 得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性根据指标完成情况分为：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档：分别按照指标值的100-80%（含）、80-50%（含）、50-0%合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标（即指标值为≥\*\*），则得分计算方法：全年实际值(B) / 年度指标值(A) × 该指标分值；若定量指标为反向指标（即指标值为≤\*\*），则得分计算方法：年度指标值(A) / 全年实际值(B) × 该指标分值。

4. 请在“未完成原因分析”一栏中简要说明偏离目标、不能完成目标的原因及今后改进的措施。

5. 总分=绩效指标90分+资金执行情况10分，请大家务必按照勾稽关系准确计分。