

盐池县本级部门项目支出绩效自评表

(2025年度)

项目名称		盐池县社会保险事业管理中心社保配发电子签章 (U-key)							
主管部门		实施单位							
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分		
	年度资金总额:	3.00	3.00	2.16	10	72.00%	7.2		
	其中:当年财政拨款	3.00	3.00	2.16	—	72.00%	—		
	上年结转资金				—		—		
	其他资金				—		—		
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况					
	开通网报企业的电子签章,用于系统盖章操作,且无法回收,因企业参保意识增强,越来越多有雇工的个体工商户也开通网报进行社保参保,预计2025年我县新参保企业250家,一个ukey 120元,所需费用为3万元			购买180个ukey,每个120元,共计2.16万元					
绩效 指标	一级 指标	二级指标	三级指标	年度指标值 (A)	全年实际值 (B)	分值	得分	得分计算方法	偏差原因分析 及改进措施
	产出 指标 (40 分)	数量指标 (10分)	指标1: 预计2025年购买ukey数量	250个	180个	10	10	完成值达到指标值,记满分;未达到指标值按	
		质量指标 (10分)	指标1: ukey合格率	100%	100%	10	10	1.若为定性指标,则根据“三档”原则分别按照指标值的100-80%(含)、80-50%(含)、50-0%来记分。	
		时效指标 (10分)	指标1: 发放电子签章(U-key)到位及时性	及时	及时	10	10	2.若为定量指标,完成值达到指标值,记满分;未达到指标值,按B/A或A/B×该指标分值记分。	
		成本指标 (10分)	指标1: 购买电子签章(U-key)成本	3万元	2.16万元	10	10		
	效益 指标 (40 分)	经济效益 指标(10分)	指标1: 降低企业开通网报成本	有效降低	有效降低	10	10		
		社会效益 指标(10分)	指标1: 企业参保积极性	有效提高	有效提高	10	10		
		生态效益 指标(10分)	指标1: 减少纸质化办公	有效减少	有效减少	10	10		
		可持续 影响指标 (10分)	指标1: 政策可持续性	长期	长期	10	10		
	满意度 指标 (10 分)	服务对象 满意度 指标(10分)	指标1: 企业参保人员满意度	90%	90%	10	10	同效益指标得分计算方式。	
总 分						100	97.2		

注:1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2.定性根据指标完成情况分为:达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档:分别按照指标值的100-80%(含)、80-50%(含)、50-0%合理确定分值。

3.定量指标若为正向指标(即指标值为 \geq **),则得分计算方法:全年实际值(B)/年度指标值(A)×该指标分值;若定量指标为反向指标(即指标值为 \leq **),则得分计算方法:年度指标值(A)/全年实际值(B)×该指标分值。

4.请在“未完成原因分析”一栏中简要说明偏离目标、不能完成目标的原因及今后改进的措施。

5.总分=绩效指标90分+资金执行情况10分,请大家务必按照勾稽关系准确计分。