

# 盐池县住房和城乡建设局

## 2019年政府信息公开工作年度报告

### 一、总体情况

(一) 机构人员设置情况。为了让广大人民群众及时了解和监督住房城乡建设工作，我局始终坚持把党务政务公开工作作为重要的对外宣传窗口，成立了由局党委书记任组长、其他班子成员为副组长，部门负责人为成员的党务政务公开工作领导小组，2019年因人事变动，我局及时调整了政务公开领导小组成员，具体日常工作由局党政办公室主要负责，业务指定专人负责，落实党务政务公开的各项要求，做好牵头协调和监督检查，确保领导、机构、人员“三到位”。同时，我局把政务公开工作分解到各站所和人员，强化“一把手挂帅、副手具体抓、责任到站所”的工作机制，形成上下联动、整体推进的工作体系。

(二) 做好平台建设工作。以盐池县政府门户网上的住建局信息公开专栏为主要阵地，盐池住建微信公众号为辅，今年我局已在专栏主动公开信息110余条，微信公众号发布信息89条。

(三) 加强重点领域公开。一是公开了《盐池县2019-2020年农村存量危窑危房改造实施方案》《2019年盐池县城镇棚户区改造工程房屋中征收安置补偿方案》《盐池县盘活处置长城新村国有房屋资产实施方案》。二是今年我局组织实施了保障性住房实物配租196户、公开拍卖了安置住宅房和经济适用房196套，及时在县电视台、盐池政府门户网、村村通广播及微信公众号进行了公示。目

前危窑危房改造方案、进度及住房保障分配公示、清退名单等内容我们已全部在门户网站公示，方便群众查阅监督。三是推进财政资金使用情况公开，我局将每年预决算、三公经费开支等情况及时进行公开。四是主动公开了我局行政执法主体资格清单和人员资格信息清单，接收群众监督，让权力在阳光下运行。五是公开房地产开发企业资质等级情况及盐池县中介机构信息及从业人员信息。六是及时公开各类安全生产通知、检查、通报等相关文件，督促各建筑施工企业整改落实，确保整改到位。

**(四)修改完善公开指南。**在 2018 年公开指南的基础上，修改完善了住建局 2019 年政务信息公开指南，并报政务公开办公室审核通过。安排工作人员积极参加各类政务公开培训班，确保政务公开工作无遗漏。

**(五)推进“互联网+政务服务”工作。**充分利用“互联网+政务服务”，扩大网上服务事项，拓展网上服务方式，提高网上服务可办率，进一步优化政务服务，提高政务信息化水平。我局通过吴忠市公共资源交易平台公开工程建设招投标情况，推动数字政府、透明政府的建设。

**(六)议案建议提案办理情况。**截止目前，我局共办理人大建议、政协提案共 36 条，已全部办结，并主动在政府门户网站上公示。

**(七)积极开展政策解读。**今年我局制定并以政府文件印发了《盐池县 2019-2020 年农村存量危窑危房改造实施方案》《2019 年盐池县城镇棚户区改造工程房屋征收安置补偿方案》，由主要领导带头，相关站所负责人共同按要求对其进行了解读，及时对群众不理解的重点、难点解疑释惑。针对投诉和意见，制定整改措施，

明确责任，严抓落实，做到整改定时、定人、定责“三定原则”，确保件件有落实，件件有回音。2019年以来，共答复领导信箱、社情民意、督办单 51 条。同时我们畅通城建服务热线（0953-6012431）和城管举报投诉热线（0953-6014117）等平台，广泛收集党员群众和社会各界的咨询、投诉、意见建议，建立完善登记、督办、落实“一条龙”制度，实行专人督促、分级分类办理，截止目前，我们接到各类投诉、建议、咨询 260 余次，对推动住房城乡建设各项工作起到了很好的督促作用。

（八）做好热点舆情回应。注册了盐池县城乡建设评论员微博进行舆情引导，今年我们共接网信办转来的热点舆情 4 件，现均已按期办理完毕，今后我们将安排专人关注网络舆情动向，积极做好热点舆情回应工作。

（九）完善公开机制建设情况。修订完善了《党务政务公开工作考核办法》《党务政务公开监督员制度》《主动公开信息制度》《依申请公开信息制度》等制度，坚持以制度促进、规范党务政务公开工作。督促局属各单位利用好“双公示”等官方政务公开平台，针对行政许可、行政处罚等业务性工作进行实时公开；制定了《政务公开工作要点暨责任分工方案》，从党务政务公开的实施范围、公开内容、公开程序、公开形式、公开的时间、工作要求等六个方面，对全局党务政务公开工作进行了周密安排部署，严格明确了公文办理“五公开”。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量

规章	0	0	0
规范性文件	2	2	2
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年 项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	37	-20	281
其他对外管理服务事项	0	0	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年 项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	224	+123	31
行政强制	5	2	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年 项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	3	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额	
政府集中采购	0	0	

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)	申请人情况					
	自然人	法人或其他组织				
		商业	科研	社会	法律	其他

一、本年新收政府信息公开申请		0					
二、上年结转政府信息公开申请		0					
(一) 予以公开		0					
(二) 部分公开(区分处理)		0					
三、本年度办理结果		1.属于国家秘密 2.其他法律行政 3.危及“三安全 4.保护第三方合 5.属于三类内部 6.属于四类过程 7.属于行政执法 8.属于行政查询	0 0 0 0 0 0 0 0				
(四) 无法提供		1.本机关不掌握 2.没有现成信息 3.补正后申请内	0 0 0				
(五) 不予处理		1.信访举报投诉 2.重复申请 3.要求提供公开 4.无正当理由大 5.要求行政机关	0 0 0 0 0				
(六) 其他处理		(六) 其他处理	0				
(七) 总计		(七) 总计	0				
四、结转下年度继续办理		四、结转下年度继续办理	0				

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结 果	结 果	其 他	尚 未	总 计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结	结	其	尚	总	结	结	其	尚	总
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 五、存在的主要问题及改进情况

(一) 存在的主要问题。一是有的信息公开不够及时、全面，存在个别站所对政务公开工作认识不足、重视不够。二是对政务公开工作的拓展、创新不够，通过政府门户网站、微信公众号公开政务信息还有待加强。三是政府门户网站、微信公众号发布内容审核管理还需加强。

(二) 改进情况。坚持以公开为常态，不公开为例外的原则，积极对接各站所，及时公开各类信息，确保信息的时效性，严格落实三级审签制度，确保责任到人。