

# 盐池县扶贫开发办公室

## 2019年政府信息公开工作年度报告

### 一、总体情况

#### (一) 政务公开工作情况概述

一是加强组织领导，为推进我办政务公开工作，确保政务公开工作扎实、有序。我办及时成立了政务公开工作领导小组，党组书记、主任担任组长，各副主任担任副组长，各股室负责人为成员，下设办公室主要负责组织、督促各股室政务信息公开工作，明确政务公开的具体负责人，协调和完善了我办信息公开队伍，加强信息的管理和收集，形成完善的组织网络，为扎实推进政务公开工作打下良好的基础。通过不断推进，进一步加强了政府信息公开工作的责任感，强化了政府信息公开的领导，政府信息公开工作得到了有效的贯彻落实。二是规范公开内容，为认真贯彻盐池县深化政务公开工作的要求，进一步规范我办政务信息公开工作，按照盐池县政府信息公开指南和目录编制工作要求，结合我办实际，编制本办政务公开基本目录、政府信息公开指南，统一在政府网发布，并及时更新相关的内容。三是健全工作制度，建立和完善了我办政府信息公开相关的工作机制。制定了政府信息公开制度，建立信息主动公开等具体工作流程，明确分工、细化步骤、优化流程，确保政府信息及时主动公开，信息公开申请

及时办理反馈。保证所公开发布的政务信息内容、数据均准确无误。**四是创新平台建设**，我办采取智慧扶贫综合管理服务平台、服务监督电话、公示栏、宣传册等形式，方便群众多渠道知晓信息，实现政务公开信息化。

## （二）重点领域政府信息公开情况

2019年，我办结合脱贫富民工作实际，坚持把精准扶贫、精准脱贫作为政务公开工作的重点，目前我办主要在县政务公开网站公开政务信息。对属于主动公开范围的教育扶贫、金融扶贫、劳动技能培训、产业扶贫以及脱贫对象的认定、退出6大类的政务信息及时更新和完善，努力做到重要事项公开进行、规范运作，不断提高办事透明度，保障人民群众的知情权、参与权、表达权、监督权，有效促进全县脱贫富民工作更加健康、稳定、快速的发展。公开具体内容有：**一是**盐池县2019年脱贫富民巩固提升实施方案及行业部门13个子方案；**二是**建档立卡贫困户贴息、补助信息（14条）；**三是**扶贫项目专项资金和扶贫项目实施及验收情况（35条）；**四是**“雨露计划”、教育扶贫补贴（6条）。

## （三）主动公开政府信息情况

2019年，我办公开政务信息共计203条，主动公开正式文件138条，予以公示公告的政务信息2条，通过微信平台公布信息63条。同时，全面做好扶贫信息“三级公开”，通过智慧扶贫综合管理服务平台及时公开各类扶贫信息，将产业扶贫、金融扶贫、扶贫保险、教育扶贫、扶贫资金等内容及时公布。我办在信息培训

中心，配备电子大屏和查询机，每个乡镇在扶贫信息服务中心、每个行政村在村级便民服务点，配备了触控一体机；今年向各部门、乡镇、帮扶责任人、建档立卡贫困户发放了扶贫政策宣传资料 3 万余份。同时，通过智慧服务平台公开扶贫信息 102 条、发送扶贫政策类信息 93 条；乡镇在智慧服务平台公开金融扶贫信息 25 条、教育扶贫信息 13 条、产业扶贫信息 4 条、健康扶贫信息 1 条、政策宣传 33 条。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	0	0	0
其他对外管理服务事项	0	0	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	0	0	0
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	

行政事业性收费	0	0
第二十条第（九）项		
信息内容	采购项目数量	采购总金额
政府集中采购	0	0

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业	科研	社会公益	法律	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		2	0	0	0	0	0	2	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	2		0				2	
	(二) 部分公开(区分处理的,只计这一情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要履行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0

	(五)不予处理	1.信访举报投诉案由法	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公正出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由不予受理案由法	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新	0	0	0	0	0	0	0
	(六)其他处理		0	0	0	0	0	0	0
	(七)总计		0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结 果	结 果	其 他	尚 未 审 结	总 计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结 果	结 果	其 他	尚 未	总 计	结 果	结 果	其 他	尚 未	总 计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 五、存在的主要问题及改进情况

2019年，我办在政府信息公开方面做了大量的工作，取得了一些成效，但还存在一些问题。一是个别干部对政务公开工作认识不到位，对实行政务信息公开的重要意义重视不够，研究不够；二是对个别公文公开属性界定不清，在公开公文时没有依照要求标明属性；三是个别信息公开仍不及时，特别是政策解读方面的信息需亟待加强。

针对以上问题，我办将进一步加大信息公开力度，增强公开意识，全面提高政务公开质量和水平。一是进一步提高对政务公

开工作重要性的认识。明确政务公开责任制，切实做到领导到位、认识到位、人员到位和工作到位，从全系统出发，以科学发展观的高度来把握政务公开工作，不断提高政府信息公开、政务公开工作的质量和水平。二是加强监督检查，及时了解信息的公开方式。对发布的信息严格审核，确保信息公开的内容、时间、属性准确无误。三是按照“以公开为原则，不公开为例外”的基本要求。在规定时限内，通过各种有效形式，及时、主动地把公开项目的有关情况向公众公开。全面规范公开内容、公开形式、公开时限、责任主体，并将应予公开的目录和具体内容在政务网以及相关政务信息查阅场所公布。同时，注重解读回应，对涉及扶贫工作的重要政务舆情、媒体关切等热点问题，及时解读回应。针对涉贫突发事件的各种虚假不实信息，要迅速澄清事实，消除不良影响。

## 六、其他需要报告的事项

无。