

盐池县人民政府办公室

2020 年政府信息公开年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》第五十条之规定，制作本报告。

一、总体情况

2020 年，盐池县人民政府办公室在自治区政务公开办和吴忠市政务公开办的指导与支持下，按照国务院、区、市政务公开决策部署，坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻党的十九大和十九届二中、三中、四中、五中全会精神，紧紧围绕县委、政府中心工作，认真落实“以公开为常态，不公开为例外”的总要求，坚持以公正、公平、合法、便民为原则，深入推进决策、执行、管理、服务、结果“五公开”；紧密围绕全县中心工作及公众期盼，狠抓政府信息公开工作和平台建设，切实保障人民群众知情权、参与权和监督权，为增强政府公信力执行力、深化“放管服”改革、优化营商环境、加快法治政府和服务型政府建设提供重要支撑，不断增强政府信息公开工作实效。

（一）全面做好主动公开。

我办始终坚持以《自治区 2020 年政务公开工作要点》《吴忠市 2020 年政务公开工作要点》为指导，聚焦做好“六稳”工作、落实“六保”任务，通过在政府门户网站上公开规范性文件、重大项目等各类政府信息，依法保障人民群众知情权、参

与权、表达权、监督权，不断增强人民群众满意度和获得感。2020年累计公开政府信息4381条，其中通过县政府网站发布2397条，微信公众号发布1984条。**一是做好重点领域公开。**我办深入学习贯彻区、市政务公开有关文件精神和要求，制定印发了《盐池县2020年政务公开工作要点的通知》（盐政办发〔2020〕43号），重点推进重大项目、公共资源、营商环境等关键领域的信息公开，切实增强公众对政府工作的认同和支持。全年指导共计173个单位在县人民政府门户网站公开2021年度部门预算，实现县级预算单位预决算公开全覆盖，预决算信息“应公开、尽公开，应上网、尽上网”。坚持政策文件与解读材料同步组织、同步审签、同步部署。2020年共解读文件政策27次，图文解读20次，转发区市解读7个，县域图解率达100%，以更加直观的方式，更加通俗易懂的语言展示，方便群众理解和掌握。**二是做好决策公开。**以政务公开标准化规范化为抓手，充分贯彻落实重大决策预公开机制，对涉及重要民生事项、重大改革方案、重点工程项目，除依法应当保密的外，主动向社会公布决策草案、决策依据等，通过听证座谈、网络征集等多种形式向社会征求意见，切实加强权力运行过程信息公开。全年重大决策意见征集2次，编制《盐池县人民政府公报》4期共1200份。加强会议开放，公开县常务会议17次，邀请人大代表和政协委员参加县政府常务会议并参与讨论17次，共计85人次。**三是做好管理和服务公开。**公示行政执法公示制度、行政执法全过程记录制度和重大执法决定法制审核制

度共 26 条，实现了执法公示常态化、执法办案电子化、法制审核可视化，为全县规范化执法奠定了基础。坚持网上办事服务公开，截至目前，办理县长信箱、群众来信来访 64 件，办复率均为 100%；受理区市交办网络舆情 28 个，向县领导报送舆情信息 7 期，做出重要批示 4 次，目前 120 起网络舆情现已全部办结，办结率 100%。

（二）依申请公开情况。

2020 年，县人民政府共收到和处理政府信息公开申请 5 件，所有信件及时妥善进行答复，未发生因信息公开申请被行政复议提起行政诉讼、收到投诉举报情况，答复过程中不收取任何费用。未发生公民、法人和其他组织认为行政机关不依法履行信息公开而提起举报。同时，我办按照自治区相关要求，开展《宁夏回族自治区政府信息公开申请办法规范》理论学习，通过集中学习、个人自学、领导带头等方式，利用文件学习打基础、网络学习补短板、研讨学习促提升，先后组织办公室全体学习 4 次，指导各部门学习 51 次，切实加强全县政务公开工作人员理论水平和业务能力。

（三）政府信息管理情况。

一年来，我办坚持以“公开为常态、不公开为例外”为原则，以完善内部制度为抓手，以规范答复文书格式为重点，全力推动政务公开工作做全做细做实。一是定期召开全县政务公开工作推进会，细化分工、压实责任，将政务公开责任落实到相关部门和单位，将压力层层传导，全面提升政府信息公开工

作质量和水平。二是按照新修订《政府信息公开条例》要求，进一步完善重大决策公众参与、依申请公开、保密审查等全链条覆盖的政务公开工作制度体系，全面落实政务公开工作要点任务。

（四）平台建设情况

我办紧密围绕区、市政务公开要点要求，切实有效加强平台建设。一是优化政府门户网站。结合全区政府网站集约化平台建设，积极推动政务公开页面优化、平台升级，进一步提升政务公开平台页面友好度和组配完备性，同时针对新春走基层、防范电信网络诈骗、新型冠状病毒健康科普知识等开设专题专栏进行发布。二是拓宽政民互动平台。优化整合互动交流栏目，开设县长信箱、意见征集、意见征集反馈、留言统计等10个栏目，切实提升服务公众水平。同时，依照区、市相关要求，严格按照时限办理领导信箱留言，在收到留言后5个工作日内予以答复，如解决问题较难、涉及范围较广，则安排专人先行沟通，礼貌回应，告知来信人预计办结时间。

（五）监督保障情况

一是持续推动人才队伍建设。2020年县政务公开办公室工作人员增加至4名，由两名专职和两名兼职构成，增强了业务能力，提升了组织协调能力。二是切实加强监督督察工作。开展政务公开专项督查检查2次，形成督查通报2期；组织开展网上、新媒体督查检查多次，下发督查通报2期；对更新不及时、信息不准确、出现错字别字的单位进行点名通报，进一步

压实主管单位责任。三是扎实做好人员业务培训。深入各单位开展业务指导 4 次，先后邀请自治区专业人才来我县开展政务公开业务培训 2 次，累计培训 51 个单位 400 余名领导干部和业务骨干，使全县政务公开工作人员进一步明确了方向，理清了工作思路，提升了业务水平。四是确立专项经费保障运转。今年年初，在疫情影响和经济下行压力持续加大的情况下，我办坚持将政务公开经费纳入年初财政预算，统筹安排 20 万元专项经费用于保障政务公开工作技术指导、网站优化、培训交流、材料印刷等费用，确保政务公开工作高效运行。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	3	3	3
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	0	0	0
其他对外管理服务事项	0	0	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	0	0	0
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	

第二十条第（九）项		
信息内容	采购项目数量	采购总金额
政府集中采购	0	0

三、收到和处理政府信息公开申请情况

		申请人情况						总计
		自然人	商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)								
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	3	0	0	0	0	0	3
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0
(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	2	0	0	0	0	0	2
	2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
	3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0

	2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
	3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
	4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
	5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六)其他处理	0	0	0	0	0	0	0
	(七)总计	0	0	0	0	0	0	0
	四、结转下年度继续办理	0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼								
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉			
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2020年，我县政务公开工作整体发力、推动向前，公开质量和效果有了明显提升，但与党中央、国务院、区市的部署要求相比，与人民群众的新期待新需求相比，与先进市县的好经验好做法相比，还存在一定的差距。一是公开程度仍需深化。公开的内容还存在不统一、不深入、避重就轻问题，公开属性落实不到位，部分领域和重要环节信息公开不够。二是政策解读仍需强化。在事关市民切身利益的重点领域，政策措施的普及率、通俗化解读方面仍需强化。三是平台管理仍需规范。政府网站、政务新媒体面临严峻的安全问题，网络环境安全、网站平台安全管理、数据安全等问题面临巨大挑战，仍需下大力气从人员配备、机构完善等方面去不断完善和改进，确保平台管理规范、安全。

下一步，我县将持续改进以上问题，通过深化公开内容，规范公开程序，强化公开措施，提高公开实效，提升公开队伍，有效保障人民群众的知情权、参与权和监督权。

（一）坚持人人参与和部门参与相结合，创造良好环境。强化组织领导，明确责任分工，抓重点，补短板，建机制，全面推进政务公开工作再上新台阶。明确办公室各工作人员与政务公开 - 11 - 工作同部署、同落实、同检查、同考核，将任务细化落实到具体 部门和具体工作人员，坚持主要领导牵头负责，分管领导具体落 实，合力推进，确保工作责任全覆盖、管理无真空、落实无死角。

（二）坚持规范内容和创新形式相结合，激发工作活力。一是确保政务公开内容规范。依法把人民群众到政府及部门办事的内容、依据、程序、时限作为政务公开的常规内容向社会全面公开，把广大群众密切关注、与群众利益关系度大的重要事项作为政务公开的重要内容向社会及时公开。增强政务公开的实效性、时效性和针对性，真正做到“应公开尽公开”。二是政务公开形式要丰富和创新。建立健全政务新媒体等监管制度，拓宽公开渠道，扩大公开范围，让政府信息更快更准地走进千家万户，确保人民群众的知情意识、参与意识、表达意识、监督意识。

（三）坚持“硬投入”和“大建设”相结合，健全体制机制。一是理顺管理体制。配齐配强政务公开工作人员；建立科学有效的资金投入机制，加强政务公开平台等基础设施建设；二是健全工作机制。及时修订和完善各项制度；三是强化奖罚机制。及时对工作成效明显的单位和个人给予表彰奖励、对工作中不作为、慢

作为的单位和个人追究相应责任。

六、其他需要报告的事项

无。