

盐池县应急管理局 2020 年 政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》第五十条之规定，制作本报告。

一、总体情况

2020 年，我局认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，始终坚持“公开为常态、不公开为例外”的原则，全面推进决策、执行、管理、服务、结果“五公开”，切实保障人民群众知情权、参与权、表达权、监督权。

(一) 强化信息公开平台建设。 2020 年，我局积极探索使用新媒体，进一步提升政府信息公开工作成效，通过“盐池县应急管理局”微信公众号、盐池电视台，政府开放日活动等，将各类政务信息，尤其是涉及公众重大关切的公共事件和政策法规方面的信息，以数字化、图表、音频、视频的方式，及时发布并保持更新，努力建设政务信息发布和与公众互动交流新渠道，扩大发布信息的受众面，增强影响力。全年通过宁夏政务服务网、县政府门户网站等主动公开政府信息 138 条，主要包括机构职能类、行政执法类、办事指南类、工作动态类、财政预决算类、单位文件类等工作信息；通过“盐池县应急管理局”微信公众号发布应急管理、安全生产等政务信息 360 余条；制作并播出《应急在行动》专题片 6 部，举办政府开放日活动 1 次，始终坚持向人民群众汇报、听人民群众意见、让人民群众满意。2020 年我局没有收到政府信息公开申请。

(二) 强化信息公开组织管理。我局成立了以局长为组长，各分管局领导为副组长，各科室、队（中心）为成员的政府信息公开工作领导小组，下设领导小组办公室，统筹协调开展政府信息公开工作，明确了政务公开工作人员，进一步梳理了政府信息公开的项目、重点、范围和时间，进一步规范了政务公开工作流程，稳步推进我局政府信息公开工作标准化规范化制度化，通过规范服务，使群众办事效率、我局服务质量显著提高。

(三) 强化信息公开监督保障。以盐池县政府门户网站和宁夏法治政府网为主要平台，如实公开并定期更新机构概况、机构设置、主要职责、办公地址、邮政编码、办公电话、应急值班值守电话、监督举报渠道等信息。与县司法局对接调整后，及时公示了我局负有的责任清单 222 项，其中，行政许可 1 项、行政处罚 175 项、行政强制 8 项、行政给付 2 项，行政检查 15 项、行政确认 1 项、行政奖励 5 项、其他类 15 项。2020 年，依法向社会公开了县安委会、安委办、县应急管理指挥部、指挥部办公室、安全生产专项整治三年行动工作专班和本部门名义印发的规范性文件 84 个，包括全县应急管理工作要点、安全生产专项整治三年行动和各时段重点安全生产工作安排等文件，通过对经常性、阶段性和临时性工作的随时公开，实现政务信息、服务事项公开化、透明化、动态化，方便群众及时获取应急管理工作动态，强化各界对我局行政权力运行全过程的监督和制约，推动依法全面规范履职。

(四) 强化行政执法信息公开。今年以来，我局坚持围绕重点领域持续加大主动公开力度，将政府信息公开工作与贯彻落实

行政执法三项制度、“双随机、一公开”等工作有效衔接、有机融合，通过县政府门户网站、宁夏法治政府网等多种渠道，及时编制并公开了《2020年度安全生产监管监察行政执法工作计划》，同时公开了执法主体、20名行政执法人员基本信息、63项执法依据、222项权责事项、6项行政执法流程以及行政执法监督方式、救济途径。并对责令限期整改、责令停产整顿和6件行政处罚案件等安全生产行政执法检查情况按要求进行公开。

（五）强化政府信息公开培训。9月初，我局组织全体干部职工学习新修订的《中华人民共和国政府信息公开条例》，由分管政务公开工作局领导对条例进行解读培训；指派我局专职负责政府信息公开工作的同志参加由县政务公开办公室组织的盐池县政府门户网站信息发布培训课程，结合干部理论学习，多次开展政府信息公开工作学习，政府信息的产生主体、具体内容、公开流程等方面进行了重点学习。进一步提高了我局干部职工对政务公开工作的认识，增强了做好政府信息公开工作的责任感和紧迫感，有力促进了我局政府信息公开工作高质量发展。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量

行政许可	2	-1	0
其他对外管理服务事项	19	-6	419
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年 项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	176	-1	6
行政强制	8	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年 项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额	
政府集中采购	0	0	

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计
		自然人	法人或其他组织					
商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他				
一、本年新收政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开(区分处理的，只计这一情形，不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律法规规章禁止公开	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安”	0	0	0	0	0	0

		全一稳定”						
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0
	(四)无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0
	(五)不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0
	(六)其他处理		0	0	0	0	0	0
	(七)总计		0	0	0	0	0	0
	四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维 果纠	结 果 他 结	其 他 未 审	尚 未 审	总 计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结 果	结 果	其 他	尚 未	总 计	结 果	结 果	其 他	尚 未	总 计

持	正	果	结		维	纠	结	审		维	纠	结	审	
持	正	果	结		维	纠	结	审		维	纠	结	审	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

我局政务信息公开工作虽然取得了一定成效，但仍存在需要不断改进完善的地方：一是随着政务公开工作规范化、制度化考核标准越来越高，我局还需在政务公开工作配套工作机制和具体实施措施方面不断磨合加强，负责政务信息公开的工作人员业务水平还需进一步提升；二是政府信息公开相关内容的时效性和准确性还有待提高，部分政府公开信息内容不规范、不完全，信息公开还不够及时，政府信息公开工作质量及多样性有待进一步加强；三是在开展舆情应对和新闻媒体报道等方面，需着重借助新闻媒体、新媒体平台等多渠道主动开展宣传报道。对于上述问题，我局将积极督促改进，促进信息公开工作水平整体提升。

2021年重点做好以下几方面工作：一是不断强化组织领导，推进政务公开落实。始终坚持将政务公开与应急管理、安全生产工作紧密结合，互相促进，进一步完善工作机制，确保领导、机构、人员“三到位”，进一步明确政务公开的原则、内容、形式，部署各业务科室政务公开职责，调整安排工作进度，加强政务公开重要意识传导，突出信息公开审核、发布和备案等日常工作流程和保密审查工作机制等重点，持续推动我局政府信息公开工作高质量发展。二是不断拓宽公开渠道，丰富政务公开内容。始终坚持信息畅通有效，进一步平衡信息发布数量，完善网络平台建设，通过政府门户网站、微信公众号、《盐池应急在行动》电视

专栏以及政府开放日等，对安全生产管理、森林草原防火、防汛抗旱、应急救援等涉及公众切身利益、需要公众广泛知晓的民生领域、重点领域信息主动公开、依法公开，畅通社会群众了解我局工作信息渠道，打通互联网信息沟通的路线，方便群众及时了解我局工作动态信息及相关办事程序，自觉接受群众和舆论监督。**三是不断加强队伍建设，提升政务公开工作水平。**始终坚持“边学习、边思考、边对照、边检查、边整改”的原则，加大全员政府信息公开工作培训力度，多形式、多渠道开展政府信息公开制度化规范化建设和业务培训工作，，主动学习其他单位的先进经验做法，切实提高学习的针对性和实效性，强化政务公开意识，规范政务公开流程，着力提高政务公开工作的质量和服务水平。

六、其他需要报告的事项

无。