

吴忠市生态环境局盐池分局

2020 年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》第五十条之规定，制作本报告。

一、总体情况

2020 年，在县委、政府的坚强领导和县政务公开办公室的监督指导下，吴忠市生态环境局盐池分局认真贯彻落实《政府信息公开条例》等相关条例，严格按照《盐池县人民政府办公室关于印发盐池县 2020 年政务公开工作要点的通知》（盐政办发〔2020〕43 号）要求，着力推进政务公开工作规范化建设。

（一）切实加强组织领导，完善政务公开机制。一是加强和完善领导机制。成立吴忠市生态环境局盐池分局政务信息公开领导小组，由局长任组长、分管局长任副组长，相关业务负责人为成员，做到了领导、机构、人员“三到位”，强化责任到人，形成纵到底、横到边、上下联动、整体推进的工作体系。二是建立健全各项制度。严格落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，对照条例要求，做到应当主动公开的政府信息全部在县政府门户网站公开，建立并完善了组织协调、保密审查、政策解读等制度，促进政务信息公开工作走上制度化、规范化的轨道。三是根据《中华人民共和国保守国家秘密法》、《中华人民共和国政府信息公开条例》等有关规定，确保所有上网信息都进过保密审查，做到涉密信息不上网、上网信息不涉密，同时规范了上级通知、文件的发布和转载，定期对涉及我局的电子政务平台相关信息进行巡

查，及时发现问题和不足，补差补缺，力争做到政府信息公开全面、及时、规范。

(二) 严把公开信息质量，积极回应社会关切。一是公开的内容更加充实。对政务信息公开的范围、政务信息公开的内容、政务信息公开的形式、政务信息公开的制度等作了进一步的明确。按照组织健全、制度严密、标准统一、运作规范的要求，做好政务信息公开以及已公开内容存档备查工作。二是公开的时间更加及时。针对公开内容的不同情况，确定公开时间，做到常规性工作定期公开，固定性工作长期公开。三是公开重点更加突出。坚持把群众最关心、最需要了解的事项公开作为政务信息公开的重点，从信息公开、电子政务和便民服务三个方面入手，加大推行政务公开的力度。2020年，累计公开政务事项39条，其中，行政处罚信息9条，文件信息30条。

(三) 强化内部监督约束，确保公开制度落到实处。将政务信息公开工作与党风廉政建设、行风建设综合进行检查、考评。严把公开内容，既防止该公开的不公开，又防止不该公开的乱公开。在行政审批方面，所有的行政审批事项全部进驻政务大厅，11项纳入政务服务网，企业可随时在线查看审批进度。在规范性文件制定和监督管理方面，我们严格按照县委、政府工作要求开展排查清理，截至目前没有制定过影响营商环境和公平竞争的规范性文件，清理已失效文件2份。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第(一)项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量

规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年 项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	0	0	0
其他对外管理服务事项	0	0	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年 项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	7	+2	16
行政强制	1	0	2
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年 项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额	
政府集中采购	0	0	

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)	申请人情况							
	自然人	法人或其他组织					总计	
		商业机构	科研机构	社会组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0

		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理		0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼										
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉					
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	2

五、存在的主要问题及改进情况

在肯定成绩的同时,我局政务信息公开工作中存在的一些不足和问题,主要表现在:一是工作开展落实不够。工作进展迟缓,公开成效不明显。二是公开内容不够规范,制度不够完善。三是监督机制不健全、监督力度不够。被动接受上级检查的多,自觉进行自查和抽查的少。

下一步,我局将做好以下几方面工作。一是进一步建立和完善政务公开工作制度。落实目标责任制,建立健全政务公开实施方案、工作计划等各项规章制度,全面规范信息公开工作,确保信息内容、数据准确。二是按照“以公开为原则,不公开为例外”的总体要求,进一步做好信息界定,完善主动公开的信息内容。三是进一步规范行政许可、行政处罚等信息公开,加强制度建设和监督执行力度,规范行政执法工作,接受全社会监督,创造透明、公开、廉洁的政务环境。

六、其他需要报告的事项

无