

盐池县发展和改革局

2020 年政府信息公开工作年度报告

依据《中华人民共和国政府信息公开条例》第五十条之规定，制作本报告。

一、总体情况

今年以来，我局始终坚持将政务公开工作与业务工作同谋划、同部署、同推进，积极打造阳光、透明、开放的服务型政府，全力保障人民群众的知情权、表达权、参与权和监督权。**一是健全组织领导。**为确保政务公开工作顺利开展，保障各项工作任务高标准、高质量完成，我局成立了以局长王金文同志为组长，各分管领导为副组长，各办所主任为成员的政务公开领导小组，建立健全群众参与、群众监督政务公开工作机制，形成横向到底，纵向到底的监管职责体系，坚持以公开为常态、不公开为例外，搭建部门、企业、群众沟通桥梁，增进沟通交流，增强了解互信统筹推进政务公开各项工作，确保应公开的全部公开，不应公开的绝不公开。**二是抓好重点公开。**全面推进决策、执行、管理、服务、结果公开，推动政务公开的全面性、规范性，扎实推进“五公开”。严格按照“三级审签”制度，紧盯公开的时效性，全面性，保证应公开的政策文件及时在县政府门户网站上发布。共公开文件 24 件，投资盐池简报信息 11 条。同时，拓宽信息公开渠道，利用微博、LED 等方式，及时、主动、有效地公开相关政务事宜。

今年，利用发改局官方微博发布扫黑除恶、疫情防控等相关信息 400 余条，拥有粉丝 74 人，关注 94 人次。协调办理“12345”热线 6 条。及时公开了发改局机构职能 38 项。**三是强化政策解读。**严格落实“谁起草、谁解读”要求，坚持政策文件与解读材料同步组织、同步审签、同步部署原则，对我局起草的促进居民消费若干措施、盐池县应对新冠肺炎疫情影响促进中小微企业健康发展十项措施等文件及时编制政策图解，并在政府门户网站发布，进一步拓宽政策文件知晓范围，确保应享受政策红利的企业全部享受政策红利，不能享受政策红利的企业积极向先进企业学习，进行技术改造和转型升级。**四是积极举办政府开放日活动。**为进一步拓宽“十四五”规划意见征集范围，更全面的向各级代表公开发改局 2020 年重点工作及主要职责，我局将“十四五”规划征集意见与政府开放日活动有机结合，邀请 60 余名人大代表、党代表、企业代表、群众代表、社区代表参加“发改局 2020 年政府开放日活动”，现场向各位代表汇报了发改局重点工作完成情况、“十四五”规划编制情况及发改局编制情况等，现场接受了各位代表对发改及“十四五”工作的意见建议，政府开放日活动顺利举办，代表满意度 100%。**五是加强制度建设。**坚持以完善内部指导为抓手，以规范信息公开为重点，修改完善了《盐池县发改局政务公开办公室主要职责》《盐池县发改局政府信息公开目录内容保障工作细则》《盐池县发展和改革局政务公开制度》等文件，全面提升政府信息公开质量和时效性，保证该公开的全

部公开,依申请公开的依照程序进行公开,不应公开的绝不公开,依法保障公众合理信息需求。**六是强化学习教育。**坚持周一集中学、党组部分学、平时自主学向结合,组织全体干部职工学习区市县 2020 年政务公开工作要点、政务公开制度等文件,进一步提升干部职工知识素养和主动公开的意识。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	0	0	0
其他对外管理服务事项	18	0	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	42	+4	0
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额	

政府集中采购	0	0
--------	---	---

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)	申请人情况						总计	
	自然人	法人或其他组织						
		商业机构	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	
		0	0	0	0	0	0	
		0	0	0	0	0	0	
		0	0	0	0	0	0	
		0	0	0	0	0	0	
		0	0	0	0	0	0	
		0	0	0	0	0	0	
		0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开(区分处理的，只计这一情形，不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	
		0	0	0	0	0	0	
		0	0	0	0	0	0	
		0	0	0	0	0	0	
		0	0	0	0	0	0	
		0	0	0	0	0	0	
		0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	0	0	0	0	0	0	
		0	0	0	0	0	0	
		0	0	0	0	0	0	
		0	0	0	0	0	0	
		0	0	0	0	0	0	
		0	0	0	0	0	0	
		0	0	0	0	0	0	
		0	0	0	0	0	0	
	(四) 无法提供	0	0	0	0	0	0	
		0	0	0	0	0	0	
		0	0	0	0	0	0	
	(五) 不予处理	0	0	0	0	0	0	
		0	0	0	0	0	0	
		0	0	0	0	0	0	

4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
(六)其他处理	0	0	0	0	0	0	0
(七)总计	0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理	0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼								
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉				复议后起诉				总计
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

一年来，我局坚持将政务公开工作作为一项重点工作来抓，严格落实县政务公开办公室工作要求，认真完成各项工作任务，政务公开工作取得了一定的成绩，但还存在政务公开工作人员变动大，对政务公开学习深度不够，个别文件属性界定不清等。下一步，我局将重点抓好以下几个方面工作：一是安排专人负责政务公开工作，认真学习政务公开相关政策文件，及时对接政务公开办公室找差距、补短板、抓落实，持续提升业务素质，保证政务公开日常工作顺利开展。二是加强学习教育，将集中学习和自主学习相结合，加强政务公开理论知识培训力度，定期向各股室培训政务公开政策，鼓励干部职工工作之余更好的了解政务公开知识，逐步提升干部职工政务公开素养和意识。三是根据业务工

作性质和群众需求，及时完善信息发布相关制度，加大信息公开工作检查考核力度，确保信息发布及时、全面、准确。

六、其他需要报告的事项

无。