

# 盐池县退役军人事务局 2020 年 政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》第五十条之规定，制作本报告。

## 一、总体情况

**（一）加强组织领导，切实推进政务公开工作。**2020 年以来，我局高度重视政务公开工作，实行领导责任制度，成立了由局长为组长，各业务室负责人为成员的盐池县退役军人事务局政务公开工作领导小组，办公室负责政务公开日常工作，配备一名专职工作人员负责此项工作，依照各业务口职责列出年度政务公开重点工作清单，将责任落实到人，从而使各岗位人员职责清晰，任务明确，为我单位政务公开工作的顺利开展奠定了坚强组织基础。

**（二）规范公开内容，提升政府信息公开质量。**一是在自治区退役军人事务厅、县委编办的指导下，根据权力清单目录逐一梳理，将政府职能、法律依据、实施主体、职责权限、管理流程、监督方式等事项以权力清单的形式向社会公开，并建立长效动态管理机制。根据新确定的权力清单事项编制责任清单，共梳理涉及我局责任事项共 30 项（其中：行政给付 22 项、行政确认 3 项、行政处罚 4 项、其他类 1 项）。按照要求主动在盐池县人民政府门户网站公开权责清单汇总表。二是依据行政执法公示的要求，按行政给付、行政确认、行政处罚、其他

类的执法类别，落实权力清单、责任清单制度内容，行政执法责任等各类行政执法全过程记录具体办法，编制我局服务指南、执法流程图、行政执法公示制度、行政执法全过程记录制度、行政执法音像记录管理制度和重大执法决定法制审核制度，明确各个执法环节记录的内容，和完善执法信息采集、存储、分析、归档等规范化建设制度。按照信息公开条例及时对我局行政执法责任、权限、依据、监督方式等予以公开。**三是**进一步规范政府网站信息公开和微信公众号信息发布，我局要求发布的信息必须经过“三级审签”，先由办公室主任审核同意后，再经分管领导审核，最后由主要领导签发。所有发布的信息必须填写“盐池县政务新媒体信息发布审查表”，严格把关信息内容存在错字别字、不恰当的表述等问题，经三人以上检查把关后发布，审核表由专人呈送审签并留档。专门召开会议集中学习《中华人民共和国政府信息公开条例》《盐池县政务公开办公室关于做好政务新媒体管理工作的通知》等规范性文件精神，并将《条例》全局传阅，切实提高政府信息公开质量。定期对公开内容开展自查自纠，通过单位工作人员相互找问题、提建议。**四是**严格执行规范性文件“三统一”制度，对规范性文件统一登记、统一编号、统一印发制度。组织全局领导干部认真学习《党政机关公文格式》《党政机关公文处理工作条例》。建立发文登记制度，文件必须经过“三级联签”，首先由各职能室撰稿，经办公室主任审核，分管领导审核，最后由局长审签发文，办公室负责登记好发文日期、编号、文种、公开属性等要素并做好文件归档。

**（三）健全工作机制，创新政务公开形式。**一是我局在“盐池县退役军人事务局”微信公众号，设立不忘初心、文明城市、一键举报三大板块，包含十九届五中全会、自治区十二届十一次全会、脱贫攻坚等内容，坚持宣传解读国家、区、市、县各项退役军人政策、业务经办流程、扫黑除恶应知应会及典型案例、工作动态等。每周定期发布“退役军人政策法规微动漫”等特色内容。截至2020年12月31日，微信公众号发布184篇文章，其中原创内容27篇，关注人数899人，发布内容包括退役军人政策解读、日常工作宣传等。二是通过局信息简报发布退役军人相关工作信息，2020年发布信息89条，其中宁夏日报、中国日报、“印象盐池”等平台采用15条。花马池镇退役军人服务站“五化”工作经验在《退役军人事务部简报》2020年第20期刊登，要求在全国推广；我县创新采取三问、三色、三帮、三星“四个三”工作法被国家退役军人服务中心和自治区退役军人事务厅以“六保”专刊形式在全国全区推广，中国日报和宁夏日报相继刊发；我县运用法治化思维化解退役军人利益诉求经验做法在《自治区退役军人事务厅工作简报》2020年第4期以专刊形式印发，要求在全区推广。

**（四）规范工作程序，推进政务公开。**为进一步加强政务公开工作，建设阳光、透明、开放、服务型政府，增进政府部门与群众的沟通联系，充分保障公众知情权、监督权和参与权，提高社会满意度。我局于2020年11月9日组织开展2020年“政府开放日”活动。邀请了县党代表、人大代表、政协委员、退役军人代表以及政务公开监督员共30余人参加活动。代表们

先后参观了县、乡、村三级退役军人服务保障机构，详细了解了服务中心（站）机构设置、服务流程、窗口设置、服务事项等内容，并对我县退役军人工作提出了宝贵意见建议。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	0	0	0
其他对外管理服务事项	25	+1	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	4	0	0
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额	
政府集中采购	0	0	

## 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						
		自 然 人	法人或其他组织					总计
			商 业 企 业	科 研 机 构	社 会 公 益 组 织	法 律 服 务 机 构	其 他	
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
三、本 年度办 理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开(区分处理的，只计这一情形，不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程	0	0	0	0	0	0

		性信息							
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理		0	0	0	0	0	0	0

	(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总 计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 五、存在的主要问题及改进情况

虽然在政务公开工作取得了一定的成绩，但还存在一些问题，**一是**政务公开平台建设还需要加强。盐池县退役军人事务局作为新成立政府工作部门，微信公众号关注人数与退役军人人数相比相差甚远。**二是**政务公开工作人员业务水平有待提升，推进政务公开工作的办法方式不多，缺乏创新性，对领域内的政府信息公开不够及时、全面。**三是**政策解读方面仍需完善，发布制作的政策解读类数量少、对图解、视频解读等新形式运用得少。**下一步**，我局将紧紧围绕政务公开工作，**一是**全面做好政府信息公开工作，坚持以公开为常态、不公开为例外的原则，围绕打造服务型政府，不断加强政府信息公开力度，加深政府信息公开程度，进一步规范政务公开工作，持续强化政务

公开工作队伍建设，形成常抓不懈的工作机制。**二是**加强微信公众号的建设，推进其他政务公开平台的建设，做好管理和维护工作，充分发挥退役军人服务中心窗口作用，并在此基础上，做好细节工作，利用好公开政务的优势，让退役军人切实受益。**三是**严格按照政府信息公开工作要求，做到信息公开数量充足，栏目齐全，更新及时，内容实用，切实提高公开信息的质量和水平。

## **六、其他需要报告的事项**

无其他报告事项。