

# 盐池县大水坑镇 2020 年 政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》第五十条之规定，制作本报告。

## 一、总体情况

**(一) 提高思想认识，加强政务信息公开，促使政务信息公开化、透明化。**坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的十九大和十九届二中、三中、四中、五中全会精神以及习近平总书记视察宁夏重要讲话精神，认真按照区市党委和县委、政府关于政务公开工作的部署，严格按照《政府信息公开条例》和相关规定，持续深入有序有效推进政务公开工作规范开展，将政务公开培训所学知识应用到实际工作中，规范公开发布、依申请公开、删减后公开、不公开等 4 类属性，2020 年公开文件信息 20 余条，无依申请公开事项。只要涉及群众切身利益的，通过各公示栏、微信公众号“石油小镇大水坑”进行在规定时间内进行公示和宣传。

**(二) 严格落实责任，健全政府信息管理，完善平台建设，保障政务公开工作有效进行。**一是责任落实情况。根据职位变动及时调整政务公开领导小组，指定专人负责政务公开信息工作，按照盐池县人民政府《关于印发盐池县 2020 年政务公开工作要点的通知》（盐政办发〔2020〕43 号），督促各项工作落实。二是政府信息管理情况。加强政府信息公开保密审查，依照《保密法》《信息公开条例》以及其他有关规定，建立健全政府信息

发布保密审查机制。更换使用《盐池县人民政府门户网站“通知公告”栏目信息发布保密审查表》，并落实政府信息公开发布审查制度，严格遵循“谁公开、谁审查，谁审查、谁负责，先审查、后公开”的政府信息发布原则，杜绝涉及国家秘密、国家安全、商业秘密、个人隐私等禁止公开的政府信息在网上公开，确保所发布的信息内容准确、合法合规。**三是平台建设情况。**加强政务新媒体运维能力，充分发挥新媒体平台作用，将政府信息第一时间予以发布，严格遵守信息发布审查制度，并常态化组织自查整改，将微信公众号打造成群众了解政府工作动态各项事务、与政府互动的重要平台。加快便民服务大厅办事线上线下融合发展，优化办事流程效率。**四是监督保障情况。**根据《盐池县 2020 年政务公开工作要点》，结合我镇实际，细化工作分工，明确各站所（中心）需要公开的事项，落实各项工作并继续将政务公开（含政府信息公开）纳入年度效能目标考核。

**（三）加强学习宣传，提高人民主体性意识地位，增强民主监督实效性。**分管领导和政务信息专干积极按时参加县级学习培训 2 次，学习最新相关精神和先进工作经验，并在干部例会传达学习有关精神。组织镇干部理论集中学习《中华人民共和国政府信息公开条例》等相关政策规定 3 次。发挥“石油小镇大水坑”公众号、中心广场电子屏作用，及时发布与群众切身相关的时事、政策，第一时间宣传展示全镇工作动态和工作措施，提升群众对政务公开工作的认识。通过“政府公开日”等活动认真听取群众对政府工作的意见建议，并予以解决，提升机关作风改进和服务能力，保障群众的知情权、参与权、表达权、监督权。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	0	0	0
其他对外管理服务事项	0	0	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	1	0	99
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额	
政府集中采购	0	0	

## 三、收到和处理信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)	申请人情况						总计	
	自然人	法人或其他组织						
		商业机构	科研机构	社会公益组织	法律服务	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0	
三、本（一）予以公开	0	0	0	0	0	0	0	

年度办 理结果	(二)部分公开(区分处理的,只计这一情形,不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0
	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
	2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
	3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
	4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
	5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
	6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
	7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
	8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
(四)无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
	2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
	3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
(五)不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
	2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
	3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
	4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
	5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
(六)其他处理		0	0	0	0	0	0	0
(七)总计		0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼			
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉		复议后起诉	

					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未审 结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未审 结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

## 五、存在的主要问题及改进情况

2020年度政务公开工作存在以下问题：一是沟通协调合力不足，导致政务公开信息内容的及时性和主动性还有待提高，公开的内容和形式有待继续丰富。二是思想学习不到位，对《政府信息公开条例》精神学习贯彻不够，思想认识不到位，落实有折扣。三是群众对政府事务关心度不够高，主人翁意识较弱，参与意识淡薄。

结合我镇实际情况，对以上问题进行了改进。一是加强组织领导，完善公开机制。理顺工作机制，建立政务信息公开AB岗制度，具体负责落实政务公开的各项要求，做好牵头和协调。对照条例，进一步梳理公开事项，健全政务公开制度和机制，高标准严要求，加大对政务公开工作的宣传和动员，创新政务公开的形式，多渠道开展政务公开工作。促使我镇政务公开工作朝规范化、制度化方向发展。提升内部学习水平质量，使广大镇干部对政务公开认识的迫切性和深刻性。二是规范公开内容，提高公开质量。深入学习《政府信息公开条例》内容及有关要求，自主利用互联网学习全国政务公开先进经验。按照“统筹规划，突出重点，切合实际，稳步实施”的要求，在深化完善和巩固提高上下功夫，严格公开审查流程，由分管负责同志签批后方可公开。同时，按照有关规定，对我镇办理的行政审批事项进一步公开办事程序、办事标准、办事结果，并在工作质量、态度、时效等方面

作出承诺，不断增强工作透明度。对各项工作的公开进行进一步细化。从群众的角度出发，让群众一目了然，方便办事。三是突破难点重点，深化公开内容。为方便群众查阅和打印政务公开信息，按照县政务公开办公室要求，在镇民生服务中心建设政务信息公开查阅点1处，包含醒目的标识牌、制度牌、电脑1台、打印机1台，提供必要的桌椅、文具等，全力打造“阳光、公开、高效、便捷”的打造政务公开的“便利店”，为群众获取政府信息提供便利。结合我镇实际情况，围绕与群众关系密切的行政行为和服务事项，充分听取群众意见，按照“应公开、尽公开”要求，全面梳理公开事项，细化公开内容，进一步提高基层政务公开的针对性、实效性，让群众看得到、听得懂、易获取、能监督、好参与。

## 六、其他需要报告的事项

无