

# 盐池县应急管理局

## 2022 年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》规定和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发<中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式>的通知》（国办公开办函〔2021〕30 号）要求，现发布《盐池县应急管理局 2022 年政府信息公开工作年度报告》，本报告统计数据从 2022 年 1 月 1 日至 12 月 31 日。

### 一、总体情况

2022 年，我局坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的二十大精神，严格按照《中华人民共和国政府信息公开条例》，强化组织领导，周密安排部署，狠抓工作落实，不断增强公开意识，提升公开质量，全面推进决策、执行、管理、服务、结果“五公开”，切实保障人民群众知情权、参与权、表达权、监督权。

**（一）主动公开。**坚持围绕重点领域持续加大主动公开力度，将政府信息公开工作与贯彻落实行政执法三项制度、“双随机、一公开”等工作有效衔接、有机融合，公开了执法主体、20 名行政执法人员基本信息、63 项执法依据、68 项权责事项、6 项行政执法流程以及行政执法监督方式、救济途径。并对责令限期整改、责令停产整顿和 22 件行政处罚案件等安全生产行政执法检查情况按要求进行公开。县政府门户网站主动公开政府信息 24

条，通过“盐池县应急管理局”微信公众号发布应急管理、安全生产等政务信息 89 条，举办政府开放日活动 1 次。

**（二）依申请公开。**2022 年没有办理公众依申请公开政府信息，应公开而不予公开的情况。组织全体干部职工学习《中华人民共和国政府信息公开条例》，由分管政务公开工作局领导对条例进行解读培训，通过干部理论学习，全面了解政府信息的产生主体、具体内容、公开流程等内容，不定期登录政府信息公开系统进行查询、办理。

**（三）政府信息管理。**2022 年所公开发布的政务信息内容、数据均准确无误，未出现因政务信息未公开或者公开不当而被群众投诉的情况。

**（四）平台建设。**强化政府门户网站和微信公众号建设管理，安排专人负责信息公开工作，严格执行“三审三校”制度，不断规范政务公开工作流程，及时准确发布公众关切的公共事件和政策法规方面的信息，补充完善“盐池县人民政府网-政务公开信息页面”中的县应急管理局相关资料，积极开展“政府开放日”活动，不断畅通政民沟通渠道，提升为民服务水平。

**（五）监督保障。**以盐池县政府门户网站为主要平台，如实公开并定期更新机构概况、机构设置、主要职责、办公地址、邮政编码、办公电话、应急值班值守电话、监督举报渠道等信息。与县司法局对接调整后，及时公示了我局负有的责任清单 68 项，其中，行政处罚 22 项、行政强制 8 项、行政给付 2 项，行政检查 15 项、行政确认 1 项、行政奖励 5 项、其他类 15 项。依法向社会公开了县安委会、安委办、县应急管理指挥部、指挥部办公

室、安全生产专项整治三年行动工作专班和本部门名义印发的文件 207 个，包括全县应急管理工作要点、安全生产专项整治三年行动和各时段重点安全生产工作安排等文件，向社会公众公布信访投诉电话，积极回应社会关切，24 小时接受广大群众监督投诉，方便群众及时获取应急管理工作动态，强化各界对我局行政权力运行全过程的监督和制约，推动依法全面规范履职。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	22		
行政强制	8		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)			申请人情况						
			自然人	法人或其他组织					总计
				商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量			0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量			0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开		0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）		0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	
		3.其他	0	0	0	0	0	0	
	(七) 总计		0	0	0	0	0	0	
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 五、存在的主要问题及改进情况

##### （一）政府信息公开工作存在问题

2022 年，我局政府信息公开工作取得了一定成效，但距离县委、县政府和群众的要求还有差距：一是在对政务信息公开的全面性和创新性的认识上还有不足，业务人员不能准确把握信息公开的准确性和时效性。二是“三审三校”制度落实不细，已发布信息中还存在表述、字、符号等错误。三是在工作宣传报道方面还有不足，存在工作信息撰写质量低、微信公众号阅读量少等问题，影响着人民群众的知情权、参与权、表达权。

##### （二）政府信息公开工作改进措施

2023 年，我局将积极督促改进，促进信息公开工作水平整体提升，重点做好以下几方面工作：一是**落实政务公开工作职责**。主要负责人亲自负责，强化政务公开工作思想认识，突出信息公开审核、发布和备案等日常工作流程和保密审查工作机制等重点，进一步明确各业务科室政务公开职责，推动政府信息公开工作规范化。二是**提升政务公开信息质量**。始终坚持信息畅通有效，完善网络平台建设，加大全员政府信息公开工作培训力度，丰富培训形式，夯实基础工作，提高依法公开政府信息的水平，确保完整、及时、准确地向社会公开政府信息。三是**强化政务公开平**

**台建设。**紧盯重点领域、重点企业、重点群体，结合“安全生产月”“安全生产知识七进”“防灾减灾日”“防灾减灾知识进社区”等活动，推广应急管理局微信公众号，畅通社会群众了解我局工作信息渠道，打通互联网信息沟通路线，方便群众及时了解我局工作动态信息及相关办事程序。

## **六、其他需要报告的事项**

本单位 2022 年度收到政府信息公开申请 0 件，未收取信息处理费。