

盐池县花马池镇

2022年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》规定和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发<中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式>的通知》（国办公开办函〔2021〕30号）要求，现发布《盐池县花马池镇2022年政府信息公开工作年度报告》，本报告统计数据从2022年1月1日至12月31日。

一、总体情况

2022年，我镇坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》规定，以公正便民、勤政廉政为基本要求，围绕人民群众关注关切，建立健全政务公开制度体系，不断增强公开实效，深入推进政府信息公开工作，全面推进决策、执行、管理、服务、结果“五公开”。

（一）主动公开方面。一是正确执行主动公开相关规定。通过县政府门户网站、镇政府公开栏及镇民生服务中心电子屏等，多渠道进行公开。2022年我镇在县政府门户网站公开信息40余条，镇政府公开栏公示信息100余条，政务新媒体（微信公众号）公开信息750余条，切实将政务公开工作落到实处。二是规范整合信息公开栏目。完善《花马池镇人民政府权责清单》等政务公开事项标准目录，并在县政府网站公开。三是强化民生服务中心管理。设立公开项目宣传栏、推进民生服务大厅规范化建设，重点围绕群众普遍关注的教育、医疗、城乡低保、住房等惠民政策深入开展公开工作，

扎实做好惠民政策宣传工作，方便群众及时了解政府工作信息。

(二) 依申请公开方面。结合我镇实际，进一步健全工作机制，完善依申请公开流程，明确申请受理操作要求和办结时限，切实保障群众的知情权。2022年度，我镇未收到公民、法人或者其他组织提出的政府信息公开申请。

(三) 政府信息管理方面。一是强化政务信息日常管理。建立健全政府信息公开工作机制，对政府网站上发布的信息逐一登记、统一保存，对所公开事项内容严格审核把关，严格落实信息发布“三校三审”制度。二是加大政务信息公开力度。认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》有关规定，完善公开制度、健全工作机制、深化公开内容、丰富公开载体。

(四) 平台建设方面。一是加强政府网站内容建设和信息发布审核，做到及时更新，严格审核，确保政府公开信息的时效性、准确性，进一步规范信息发布内容，提高信息质量。二是拓宽公开渠道，完善我镇政务新媒体平台建设与管理，加强人员配备；三是在镇民生服务中心成立了政务公开专区，设置政务公开查阅点，公开政务公开办事指南、工作职责、办事流程图、办结时限内容，便于群众办事。2022年度，我镇民生服务中心共办理1981件事项。

(五) 监督保障方面。严格贯彻落实《条例》规定的“工作考核、社会评议、责任追究”等要求，把政务公开纳入绩效考核体系，建立健全政府信息公开工作考核制度、社会评议制度和责任追究制度，定期对政府信息公开工作进行考核、评议，确保政府

信息公开申请登记、审核、办理、答复、归档等各项工作按时按质完成。总体上看，2022年社会群众对我镇政府信息公开工作评议结果较好，全年内未发生政府信息公开工作责任追究情况。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	300		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

		申请人情况					
		自然人	法人或其他组织				总计
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	
	(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)						
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0
		2.其他法律法规禁止公开	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0
	(七) 总计	0	0	0	0	0	0
	四、结转下年度继续办理	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				总计
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2022年，我镇政府信息公开工作取得了新的进展，但同时仍存在一些问题。一是工作创新提炼有短板。我镇政务公开工作按部就班推动的多，总结探索创新经验的少，整体亮点不多、创新较少。二是工作队伍建设需加强。部分镇村干部对政务公开工作的重要性认识不够，业务能力仍需进一步提高。三是工作机制待完善。信息公开内容还不够丰富，类别比较单一，部分政务信息公布不够及时。今后，我镇将采取以下措施积极改进：

（一）更大力度抓工作规范。完善政务公开工作规程，推动政务信息全生命周期管理，探索每一条发布信息的内容格式规范化工作。建立常态化解读回应机制，严格依申请公开办理规范。落实政策解读工作机制，不断提升解读实效。

（二）更大力度抓工作创新。结合自身实际，抓好政务公开与乡村振兴等重点领域的结合，在政策解读、决策公开、回应关切、基层政务公开等方面探索我镇政务公开创新经验。

（三）更大力度抓培训教育。针对政务公开短板事项，要进

一步加强培训学习，提升业务人员工作能力和水平。采取集中培训、专家授课、跟班学习、线上指导等多种方式，提升业务队伍的工作能力。

六、其他需要报告的事项

我镇 2022 年未收到政府信息公开申请，未收取信息处理费。